

ÍNDIX

INTRODUCCIÓ.....	1
CAPÍTOL I. CREACIÓ D'UNA ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE.....	5
1. Quina normativa és aplicable a la creació d'una entitat sense ànim de lucre?.....	5
2. Què s'entén per associació o entitat sense ànim de lucre?.....	5
3. Qui pot constituir-se en una entitat sense ànim de lucre o associació?.....	6
4. Què comporta constituir-se en una associació?.....	6
5. Què es una persona jurídica?.....	6
6. Què comporta tenir capacitat d'obrar?.....	7
7. Com ha de ser la denominació de l'associació?.....	7
8. On ha de radicar l'associació?	7
9. Per quins òrgans es compona l'associació?.....	8
10. Quines tasques desenvolupa l'Assemblea General?.....	8
11. Quines tasques desenvolupa l'Òrgan de govern?.....	8
12. Com es crea una associació?.....	9
13. Quins requisits s'han de complir per constituir una associació?.....	9
14. En què consisteix l'Acta Fundacional?	9
15. En què consisteixen els Estatuts?.....	11
16. Quina informació han de contenir com a mínim els Estatuts?.....	11
17. En què consisteix la inscripció al Registre d'Associacions?.....	12
18. Qui s'encarrega de presentar la sol·licitud per a fer la inscripció?.....	12
19. On es troba el Registre d'Associacions on cal inscriure-la?.....	12
20. Que cal fer per inscriure l'associació al Registre?.....	14
21. Quin és el termini d'inscripció?.....	14
22. Per quins motius es pot denegar la inscripció?.....	14
23. Quines conseqüències té la no inscripció?.....	15
24. Pot una associació desenvolupar activitats econòmiques?.....	15
25. Les persones que integren els òrgans de representació podran percebre una remuneració pels serveis prestats?.....	15
26. Poden els associats repartir-se els béns de l'associació o cedir-los amb un interès lucratiu?.....	16

27. Pot una associació unir-se a una altra?.....	16
28. Quines associacions estan sotmeses a una normativa específica?.....	16
29. Quina responsabilitat tenen les associacions inscrites?.....	16
30. Com es dissol una associació?.....	17
31. Quines conseqüències té la dissolució d'una associació?.....	17

CAPÍTOL II. ASPECTES SOBRE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA.....18

32. Què s'entén per ocupació de la via pública?.....	18
33. Quina normativa li és aplicable?.....	18

II.1. Relatiu al Dret de Reunió i Manifestació.....20

34. Quina és la normativa aplicable?.....	20
35. Què s'entén per reunió a efectes del Dret de Reunió i manifestació regulat per la Llei Orgànica?.....	20
36. Quines reunions es consideren il·lícites?.....	20
37. Quines reunions no estan subjectes a Llei Orgànica 9/1983?.....	20
38. Necessito prèvia autorització per convocar una reunió o manifestació?.....	21
39. Qui es considera autoritat governativa?.....	21
40. Qui ha de comunicar la reunió o manifestació?.....	21
41. Quin és el termini per a fer la comunicació?.....	21
42. Què s'entén per "dies naturals"?.....	22
43. Què he de posar a l'escrit de comunicació?.....	22
44. Podrà l'autoritat governativa prohibir la reunió o manifestació una vegada presentat l'escrit de comunicació?.....	22
45. Què passa si jo com a organitzador o promotor no estic d'acord amb la prohibició o modificació?	23
46. Què és el recurs contenciós-administratiu?.....	23
47. Que es farà després de la presentació del recurs?.....	24
48. Quines infraccions es poden cometre en l'exercici d'aquest dret?.....	24

II.2. Relatiu als espectacles i activitats recreatives als espais públics..... 27

49. Quina normativa és aplicable?.....	27
--	----

50. Què s'entén per espectacles públics?.....	27
51. Què s'entén per activitats recreatives?.....	28
52. Què s'entén per establiments oberts al públic?.....	28
53. Què s'entén per espais oberts al públic?.....	28
54. Quin són els responsables dels espectacles i activitats recreatives i els establiments oberts al públics?.....	28
55. Quins espectacles o activitats recreatives estan prohibides?.....	29
56. Com a organitzador què he de fer per a realitzar l'espectacle o activitat, o obrir un establiment per a celebrar espectacles o activitats?.....	29
57. En el cas de Catalunya quins espectacles o activitats recreatives estan subjectes a llicència?.....	30
58. Quins document s'han d'aportar juntament amb la sol·licitud de la llicència?.....	31
59. Quan no és necessària l'obtenció de llicència prèvia?.....	31
60. En el cas de Catalunya quins espectacles o activitats recreatives estan subjectes a autorització?.....	32
61. En el cas de Catalunya quins espectacles o activitats recreatives estan subjectes a comunicació prèvia?.....	32
62. Quins documents s'han d'aportar juntament amb la comunicació prèvia?.....	33
63. Com a organitzador de l'espectacle públic o activitat quines obligacions s'han de complir?.....	33
64. Quins espectacles i activitats recreatives podran ser autoritzades?.....	33
65. Qui és el competent per atorgar la llicència o autorització?.....	34
66. Quina és la vigència de les llicències o autoritzacions?.....	36
67. Es poden transmetre les llicències o autoritzacions?.....	36
68. Com s'extingeix la llicència o autorització?.....	37
69. Per quines causes es revoca una llicència o autorització?.....	37
70. Quan caduca una llicència o autorització?.....	38
71. Quines infraccions es preveuen?.....	38
72. Quines infraccions es consideren faltes molt greus?.....	38
73. Quines infraccions es consideren faltes greus?.....	40
74. Quines infraccions es consideren faltes lleus?.....	43
75. Quines sancions comporten les faltes molt greus?.....	44

76. Quines sancions comporten les faltes greus?.....	45
77. Quines sancions comporten les faltes lleus?.....	46
78. Qui són els responsables de les infraccions?.....	47
79. Quines altres infraccions es poden cometre en l'exercici del espectacle o activitat recreativa?.....	47

II.3. Relatiu a les activitats Esportives..... 49

80. Quina normativa és aplicable?.....	49
81. Quines activitats esportives trobem?.....	49
82. Què s'entén per competicions esportives?.....	49
83. Què s'entén per espectacles esportius?.....	50
84. Qui es considera organitzador en l'àmbit de l'esport i l'activitat física?.....	50
85. Com es classifiquen les associacions esportives?.....	50
86. Què són els clubs esportius?.....	50
87. Com es classifiquen els clubs esportius?.....	51
88. Què comporta la constitució d'un Club esportiu elemental?.....	51
89. Com es constitueix un Club esportiu elemental?.....	51
90. Com es constitueix un Club esportiu bàsic?.....	52
91. S'ha d'inscriure el club?.....	52
92. On s'ha d'inscriure?.....	52
93. Què implica la inscripció d'un club esportiu?.....	53
94. Què és el Registre d'Entitats Esportives?.....	53

II.4. Relatiu a la Seguretat Ciutadana..... 54

95. Què s'entén per seguretat ciutadana?.....	54
96. Quina norma s'aplica en matèria de seguretat ciutadana?.....	54
97. Què es persegueix amb aquesta norma?.....	54
98. Quines infraccions preveu aquesta norma?.....	55
99. Com es classifiquen les infraccions?.....	55
100. Quina infracció es considera molt greu?.....	55
101. Quines infraccions es consideren greus?.....	56
102. Quina infracció es considera lleu?.....	57
103. Qui és el responsable de les infraccions que preveu aquesta llei?.....	58

104. Qui està exempt de responsabilitat?.....	58
105. Qui es considera organitzador o promotor de la reunió o manifestació constitutiva d'infracció?.....	58
106. Quan prescriu una infracció?.....	58
107. Què s'entén per prescripció?.....	59
108. Quines sancions es preveuen per les infraccions esmentades?.....	59
109. Quins criteris es tindran en compte a l'hora de fixar la gradació de les sancions molt greus i greus?.....	59
110. Quins criteris es tindran en compte en termes generals a l'hora de fixar la gradació de les sancions de les tres faltes: molt greus, greus i lleus?.....	60
111. ¿Quan prescriu una sanció?.....	61
112. ¿Què interromp la prescripció?.....	61
113. S'haurà d'indemnitzar o reparar el dany provocat per la infracció?.....	61
114. En què consisteix la indemnització?.....	61
115. Què passa si hi ha més d'un causant del dany/infractor?.....	61

CAPÍTOL III. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES..... 62

116. Quina normativa s'aplica?.....	62
117. Què és un tribut?.....	62
118. Com es classifiquen els tributs?.....	62
119. En què consisteix una taxa?.....	62
120. En què consisteix una contribució especial?.....	63
121. En què consisteix un impost?.....	63
122. ¿Qui està obligat a tributar?.....	63
123. ¿Com s'obté el nombre d'identificació fiscal?.....	63
124. ¿On es presenta la sol·licitud?.....	63
125. ¿Quin és el termini per a assignar el NIF?.....	64
126. ¿Quins són els requisits per a que s'atorgui el NIF?.....	64
127. ¿Per a què serveix concretament el NIF?.....	64
128. ¿Es podrà actuar davant l'Administració Tributaria sense el NIF?.....	64

III.1. Els impostos..... 65

129. ¿Quins impostos ha de pagar una Associació sense ànim de lucre?.....	65
---	----

III.1.1. L'Impost de Societats (IS)..... 65

130. Quina normativa el regula?.....	65
131. En què consisteix l'Impost de Societats (en endavant IS)?.....	65
132. Quin és el fet que dóna lloc a la imposició del tribut?.....	65
133. En quin apartat de la Llei sobre l'IS es troben regulades les associacions sense ànim de lucre?.....	66
134. Com afecta l'IS a les associacions?.....	66
135. Quines rentes queden exemptes de contribuir per l'IS?.....	66
136. Quines despeses es podran deduir de l'impost?.....	66
137. Quin és el període que s'imposa pel qual s'ha de contribuir a l'IS (període impositiu)?.....	67
138. Quan sorgeix l'obligació de contribuir (la meritació)?.....	68
139. Quin és el gravamen que s'aplicarà a les rentes?.....	68
140. Com es tramita, es declara i es liquida?.....	68
141. Què és l'índex d'entitats?.....	68
142. Què comporta haver de presentar aquesta declaració?.....	68
III.1.2. L'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE).....	70
143. Quina normativa li és aplicable?.....	70
144. Què és l'IAE?.....	70
145. Què es considera activitat econòmica?.....	70
146. Com afecta a les associacions?.....	70
147. Quins estan obligats a contribuir?.....	71
148. Quines associacions estan exemptes?.....	71
149. A partir de quan es considera que neix l'obligació tributària (la meritació)?.....	72
150. Quina és la quota tributària?.....	72
151. On es troben regulades les tarifes de l'impost?.....	72
152. De quines bonificacions es poden beneficiar les associacions obligades a tributar per aquest impost?.....	73
153. Com es tramita?.....	73
154. Quines normes a nivell municipal regulen aquest impost?.....	74
III.1.3 L'Impost sobre el Valor Afegit.....	75
155. Quina normativa s'aplica?.....	75
156. Què és l'IVA?.....	75
157. Què s'entén per empresaris o professionals a efectes de l'IVA?.....	75

158. Què s'entén per prestació de serveis?.....	76
159. Quin és el tipus impositiu o percentatge per a l'aplicació de l'impost?.....	77
160. Perquè s'aplica l'IVA a una associació sense ànim de lucre?.....	77
161. Quines exempcions tindran les associacions?.....	78
162. Quan es considera entitat o establiment de caràcter social, a efectes d'aquesta Llei?.....	79
163. Quines obligacions comporta per a les Associacions el fet de tributar per aquest impost?.....	79
164. Com es declara i es liquida l'Impost?.....	80
III.1.4. L'Impost sobre Béns Immobles (IBI).....	82
165. Quina normativa el regula?	82
166. Què és l'IBI?.....	82
167. Quin és el fet que dóna lloc a la imposició de l'impost?.....	82
168. Qui ha de contribuir al pagament de l'impost?.....	83
169. A partir de quan es considera que neix l'obligació tributària (la meritació)?.....	83
170. Com es liquida i es recapta?.....	83
171. Com es calcula l'IBI?.....	83
172. Què és la Base Imposable?.....	83
173. Què és la Base Liquidable?.....	84
174. Què és la Quota Íntegra?.....	84
175. Què és la Quota Líquida?.....	85

III.2. Les taxes i els preus públics.....	86
176. Quina normativa s'aplica?.....	86
177. Quin és el fet que dóna lloc a l'imposició de la taxa?.....	86
178. Quin és el fet que dóna lloc a l'obligació de pagar un preu públic?.....	86
179. Quin és el mecanisme jurídic que fan servir els Ajuntaments per regular les taxes i els preus públics?.....	87
180. Quines taxes i preus públics ha de pagar una associació en el municipi on estigui ubicada?.....	87
181. Quina normativa s'aplica a la taxa per recollida d'escombraries?.....	88
182. Quin és el fet que dóna lloc a la imposició de la taxa?.....	88

183. Qui està obligat a pagar aquesta taxa?.....	88
184. A partir de quan es considera que neix l'obligació tributària (la meritació)?.....	88
185. Quina és la quota tributària?.....	89
186. Es pot tenir alguna exempció o bonificació per aquesta taxa?.....	89
187. Com es tramita i es liquida la taxa?.....	89
188. Què passa si donat d'alta a la matrícula, es modifica la naturalesa i/o destí de l'immoble?.....	90
189. Quan es cobra la quota?.....	90
190. Quina normativa s'aplica al preu públic pel servei de recollida de residus comercials i industrials assimilables als municipals?.....	90
191. Què s'entén per residus comercials?.....	90
192. Què inclou el preu públic?.....	91
193. Qui està obligat a pagar el preu públic?.....	91
194. Quines són les tarifes del preu públic?.....	91
195. Com es determina el preu públic?.....	92
196. Aquesta declaració de residus és obligatòria?.....	92
197. On es presentarà la declaració?.....	92
198. Quan neix l'obligació de pagament?.....	92
199. Com s'acredita l'inici de l'obligació de pagament?.....	93
200. Com es liquida la tarifa?.....	93
CONCLUSIONS.....	94
REFERÈNCIES.....	95
ANNEXOS.....	99
Annex 1. Model d'Acta Fundacional.....	95
Annex 2. Model d'Estatuts.....	96

*Als meus pares, als meus avis i a tota
la meua família.*

*Agraeixo a tots els que d'una forma o
una altra m'han recolzat en la realització
i feliç terme d'aquest treball.*

*En especial a la meua tutora Dra.
Aitana de la Varga Pastor i a la meua
parella, Marc Rizos Torres, per la seva
paciència i suport incondicional.*

INTRODUCCIÓ

Atesos els diferents ateneus i Casals que es troben arreu dels Països Catalans s'ha pres la iniciativa, en el marc del programa Aprenentatge i Servei, en col·laboració amb la Universitat Rovira i Virgili, de redactar una GUIA que pugui ser útil per totes les Entitats sense ànim de lucre amb objectius similars al que persegueix l'ASSOCIACIÓ D'ACCIÓ CULTURAL DESPERTAFERRO, impulsora de l'elaboració d'aquesta guia. Aquest treball es centrarà en els territoris de Catalunya i la Comunitat Valenciana.

L'Associació d'Acció Cultural Despertaferro (ACD en endavant) és una entitat sense ànim de lucre, que es va fundar legalment l'any 1991 amb l'objectiu de promoure un espai de trobada de la ciutadania crítica de Reus, així com de realitzar activitats, tenint entre les seves finalitats la promoció de projectes de caràcter cultural, social i polític en la línia de la declaració de principis que contenen els seus estatuts i que són els següents:

- el foment de la justícia social; l'educació intercultural, amb la potenciació de la sociabilitat i el respecte a la diferència,
- el foment de la solidaritat internacional,
- l'equilibri social, ecològic i urbanístic,
- el foment dels drets fonamentals de les persones, especialment la igualtat de gènere, la llibertat sexual, els drets dels infants i la gent gran,
- el foment d'una democràcia real partint de la participació ciutadana en els processos de decisió¹.

Aquest *espai de trobada* de la ciutadania, es materialitza en el Casal Despertaferro, situat a Reus al carrer Sant Elies, núm. 8, 1er Pis, essent l'ACD la gestora. Aquest espai i aquesta associació aixopluguen tot un seguit d'entitats i col·lectius de la ciutat de Reus. A l'actualitat formen part del mateix els següents:

1. L'Assemblea de Joves de Reus → organització juvenil autònoma de la ciutat

¹Estatuts de l'Associació d'Acció Cultural Despertaferro, article 2.

2. El Bou de Reus → element festiu de la ciutat.
3. El Club Esportiu Despertaferro.
4. IGMAN-Acció Solidària → organització de desenvolupament i cooperació d'àmbit nacional.
5. Maulets → organització que promou la independència, revolució i unificació dels Països Catalans.
6. El Jovent Independentista Revolucionari → organització juvenil a nivell nacional.
7. El Sindicat d'Estudiants dels Països Catalans → organització estudiantil a nivell nacional.

Així mateix participen esporàdicament altres entitats que no compten amb un espai propi on puguin reunir-se, treballar i organitzar activitats. Aquestes són, entre altres, l'Espurna Diabòlica (grup d'animació cultura) o la Candidatura d'Unitat Popular de Reus.

Cal afegir que l'ACD és una de les promotores de la Coordinadora de Barraques de Reus i de la manifestació unitària de l'11 de Setembre a les comarques del Camp i s'encarrega de gestionar el portal web d'informació "*Pobleviu*"². L'ACD compta amb quasi dos-cents socis i sòcies i els set socis col·lectius més la Taverna "el Carrasclet", que constitueixen la base financera del projecte.

L'Associació d'Acció Cultural Despertaferro és una entitat creada d'acord amb el Dret d'Associació, recollit per la Constitució espanyola al seu article 22 com a dret fonamental i desenvolupat per la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març reguladora del Dret d'Associació.

L'article 81 de la Constitució preveu el desenvolupament dels drets fonamentals i les llibertats públiques reconegudes a la Secció 1^a, del Capítol Segon, del Títol

² www.pobleviu.cat

Referent informatiu dels moviments socials de la vegueria i que compta amb la participació de gairebé un centenar d'entitats i col·lectius del Camp i degà amb el seu àmbit a nivell de Països Catalans.

I de la Constitució a través de les anomenades Lleis Orgàniques. Aquestes es caracteritzen especialment perquè en la seva aprovació, modificació i derogació s'exigeix majoria absoluta del Congrés dels Diputats (art. 81.2 CE), a diferència de les lleis ordinàries en les quals tan sols s'exigeix majoria simple.

El dret d'associació es reconeix a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 a l'article 29, relatiu al dret de participació dels ciutadans, en el marc del Capítol II, dels drets de l'àmbit polític i de l'Administració, en el títol I, drets, deures i principis rectors. Concretament l'apartat quart disposa que: *“els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar, directament o **per mitjà d'entitats associatives**, en el procés d'elaboració de les lleis del Parlament, mitjançant els procediments que estableixi el Reglament del Parlament”*. Així doncs, l'Estatut de Catalunya no reconeix expressament el dret d'associació, en tant que ja ho fa la Constitució espanyola, però amb aquest article, en reconèixer que els ciutadans poden participar en l'elaboració de lleis de manera individual o a través d'una associació, al mateix temps està reconeixent el dret d'associació en sí mateix.

Per tant, els ciutadans a més d'altres drets que se'ls atorga en aquest article³, també tenen dret a associar-se mitjançant entitats associatives per a la defensa dels seus interessos individuals o col·lectius. La llei catalana que desenvolupa el Dret d'Associació es la Llei 7/1997, de 18 de juny.

En el cas de la Comunitat Valenciana, el seu Estatut d'Autonomia reconeix el dret d'associació a l'article 8.1, de forma genèrica quan estableix que: *“Els valencians i valencianes, en la seva condició de ciutadans espanyols i europeus, són titulars dels **drets, deures i llibertats reconeguts a la***

³ Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. Article 29 Dret de Participació:

1. Els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar en condicions d'igualtat en els afers públics de Catalunya, de manera directa o bé per mitjà de representants, en els supòsits i en els termes que estableixen aquest Estatut i les lleis.
2. Els ciutadans de Catalunya tenen dret a elegir llurs representants en els òrgans polítics representatius i a presentar-s'hi com a candidats, d'acord amb les condicions i els requisits que estableixen les lleis.
3. Els ciutadans de Catalunya tenen dret a promoure i a presentar iniciatives legislatives al Parlament, en els termes que estableixen aquest Estatut i les lleis.
4. Els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar, directament o per mitjà d'entitats associatives, en el procés d'elaboració de les lleis del Parlament, mitjançant els procediments que estableixi el Reglament del Parlament.
5. Totes les persones tenen dret a dirigir peticions i a plantejar queixes, en la forma i amb els efectes que estableixen les lleis, a les institucions i l'Administració de la Generalitat, i també als ens locals de Catalunya, en matèries de les competències respectives. La llei ha d'establir les condicions d'exercici i els efectes d'aquest dret i les obligacions de les institucions receptores.
6. Els ciutadans de Catalunya tenen dret a promoure la convocatòria de consultes populars per la Generalitat i els ajuntaments, en matèria de les competències respectives, en la forma i amb les condicions que les lleis

Constitució Espanyola (...). D'altra banda, l'article 9.5 preveu que: *“La Generalitat garantirà polítiques de protecció i defensa de consumidors i usuaris, així com els seus **drets a l'associacionisme**, d'acord amb la legislació de l'Estat”*. La llei que desenvolupa l'esmentat dret a la Comunitat Valenciana és la Llei 14/2008, de 18 de novembre.

El fet que el dret d'associació estigui reconegut a la Constitució com a dret fonamental, implica que, a l'hora de sol·licitar la tutela judicial per la violació del mateix, la persona que ha patit aquesta vulneració pugui, en virtut de l'article 53.2 de la Constitució, recaptar la tutela de les llibertats i drets davant els Tribunals ordinaris per un procediment preferent i sumari i, si escau, a través del recurs d'amparo davant el Tribunal Constitucional. Així mateix, està legitimada per interposar aquest recurs tota persona natural o jurídica que invoqui un interès legítim, així com el Defensor del Poble i el Ministeri Fiscal (art. 162.b CE). Per tant, qualsevol Associació, en tant que persona jurídica, pot dirigir-se per si mateixa davants els Tribunals ordinaris per denunciar la vulneració d'aquest dret o directament davant el Tribunal Constitucional.

CAPÍTOL I.

CREACIÓ D'UNA ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE

1. Quina normativa és aplicable a la creació d'una entitat sense ànim de lucre?

- Normativa Estatal:

- Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació. S'aplica a totes les Associacions que tenen el seu domicili a l'Estat Espanyol.

-Normativa Autonòmica:

A Catalunya:

- Llei 4/2008 del llibre tercer del Codi Civil Catalunya. S'aplica a les associacions i fundacions que exerceixin les seves funcions majoritàriament a Catalunya.

Al País Valencià

- Llei 14/2008 de 18 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana. S'aplica a les associacions que exerceixin les seves funcions majoritàriament a la Comunitat Valenciana.

2. Què s'entén per associació o entitat sense ànim de lucre?

S'entén per associació o entitat sense ànim de lucre aquella que destini la seva activitat exclusivament a una finalitat d'interès general, la qual es trobarà establerta als Estatuts pels quals es crea, i per mitjà de la posada en comú de recursos personals o patrimonials amb caràcter temporal o indefinit (art. 321-1.1 Llei 4/2008; art 10.1 Llei 14/2008).

3. Qui pot constituir-se en una entitat sense ànim de lucre o associació?

- Les persones físiques majors d'edat i menors emancipats, o no emancipats sempre que actuïn amb l'assistència d'un representant legal o quan sigui una associació juvenil. No obstant per a fer-hi aportacions o assumir obligacions patrimonials cal que formi part de l'associació juvenil una persona major d'edat. Quan no sigui una associació juvenil també hi poden haver menors d'edat però la seva actuació serà mitjançant els seus representants legals. En qualsevol cas hauran de ser un mínim de tres persones.

- Les persones jurídiques públiques o privades.

(art. 3 LO 1/2002; arts. 321-1.1; 321-2.1 i 2 Llei 4/2008).

4. Què comporta constituir-se en una Associació?

Comporta que es tingui personalitat jurídica i com a conseqüència d'això ser titular de drets i obligacions i tenir capacitat d'obrar (art. 5.2 LO 1/2002; arts. 311-2 i 311-3 Llei 4/2008; art.11 Llei 14/2008) .

5. Què es una persona jurídica?

És una ficció jurídica que l'ordenament jurídic atorga també a entitats o associacions per a que puguin realitzar les seves activitats amb plena capacitat d'obrar i tenir responsabilitat jurídica enfront de si mateixos i enfront de tercers. El seu concepte es com "una organització humana, encaminada a la consecució d'una finalitat, a la que el Dret accepta com a membre de la Comunitat per a que sigui titular de relacions jurídiques i tingui capacitat d'obrar"⁴

⁴ Albaladejo, Manuel. (2009). Derecho Civil I, Introducción y parte general. Madrid: EDISOFER, S.L. [p. 354-357].

6. Què comporta tenir capacitat d'obrar?

Comporta la capacitat en general per a realitzar actes jurídics, adquirir i posseir béns mobles i immobles, així com també contreure obligacions, alienar béns per qualsevol títol vàlid en dret, ser part processal, intervenir a judicis en defensa del seus interessos i col·lectius relacionats amb la seva activitat o finalitat (art. 311-3 Llei 4/2008).

7. Com ha de ser la denominació de l'Associació?

Ha de ser una denominació distintiva en la que hi consti la tipologia jurídica d'entitat sense ànim de lucre, és a dir associació. No ha d'incloure error sobre la naturalesa, finalitat i activitat que realitza. No pot consistir exclusivament en el nom d'un territori, ni incloure expressions que tinguin valor oficial, ni siguin contràries a la Llei, a l'ordre públic o a les bones costums.

Tampoc pot coincidir la denominació amb la d'una altra persona jurídica preexistent, ni traduir-la a una altra llengua oficial, ni incloure a confusió amb marques o noms comercials notoris o de renom. En el cas de posar el nom o pseudònim d'una persona física es necessita el seu consentiment i autorització. Si aquesta persona hagués mort es necessitarà el de les persones legitimades (art. 311-4 Llei 4/2008, art. 14 Llei 14/2008).

8. On ha de radicar l'Associació?

Ha de radicar al municipi on es trobi la seu de l'òrgan de representació o en el lloc on es desenvolupi majoritàriament la seva activitat, i serà aquest el seu domicili a efectes d'inscripció en el Registre i aplicació de la normativa estatal, autonòmica i, en cas d'existir, local (art. 9.1 LO 1/2002).

9. Per quins òrgans es compon l'Associació?

Tota entitat cal que tingui:

- Una Assemblea General d'associats i associades.
- Un Òrgan de Govern.

(art. 11 LO 1/2002; art. 322-1 Llei 4/2008; art. 36 i 42 Llei 14/2008).

10. Quines tasques desenvolupa l'Assemblea General?

És l'òrgan on es reuneixen tots o la majoria dels associats per prendre decisions que afecten al conjunt dels associats o l'associació en si mateixa. Ha de reunir-se amb caràcter ordinari com a mínim un cop a l'any i amb caràcter extraordinari quan l'òrgan de govern ho considera oportú o si ho sol·licita un 10% dels associats o un percentatge inferior si així ho estableixen els estatuts.

Formen part de les seves competències: modificar els estatuts, elegir els membres de l'òrgan de govern i controlar la seva activitat, aprovar els pressupostos anuals i la liquidació de les comptes anuals, aprovar la gestió de l'òrgan de govern, acordar la dissolució de l'associació, incorporar-se a altres associacions o separar-se d'elles, aprovar el reglament de règim interior, acordar la separació dels associats, entre altres.

Així mateix, tota assemblea ha de tenir un/a president/a i un/a secretari/a que hauran de ser nomenats/des a l'inici de la reunió pels associats o associades presents o representats (arts. 322-2, 322-3, 322-6.2 Llei 4/2008 i arts. 36-41 Llei 14/2008).

11. Quines tasques desenvolupa l'Òrgan de govern?

S'encarrega de gestionar i representar els interessos de l'Associació. El seu caràcter és col·legiat i els Estatuts han d'establir la seva estructura, l'atribució del poder de representació entre les persones que formen part del mateix, la

delegació de les seves funcions, així com fixar els requisits per a poder ser membre de l'òrgan de govern, la duració del càrrec i la possibilitat de reelecció. També és l'òrgan de govern qui s'encarrega de convocar l'assemblea general (arts.322-9 a 322-18 Llei 4/2008 i arts. 42-47 Llei 14/2008).

12. Com es crea una associació?

Es crea mitjançant un acord de constitució de tres o més persones ja siguin físiques o jurídiques que es comprometen a posar en comú, mitjans i activitats per aconseguir unes finalitats lícites, comunes, d'interès general o particular i amb caràcter temporal o indefinit, dotant-se d'uns Estatuts que regiran el seu funcionament (art. 5.1 LO 1/2002; arts. 321-1 i 321-3 Llei 4/2008; art. 12 Llei 14/2008).

13. Quins requisits s'han de complir per constituir una associació?

Per constituir una associació caldrà dur a terme un acord que rep el mateix nom: l'acord de constitució, el qual haurà de formalitzar-se mitjançant l'Acta Fundacional, els Estatuts i la inscripció de l'Associació al Registre d'Associacions (art. 5.1 LO 1/2002; 321-5 Llei 4/2008; arts. 12.1, 13.1 Llei 14/2008).

14. En què consisteix l'Acta Fundacional?

L'acta fundacional pot ser un document públic⁵ o privat. És mitjançant aquest document que l'associació adquireix personalitat jurídica i capacitat d'obrar. (art. 5.3 LO 1/2002). L'acta ha de contenir les següents dades i documentació:

Dades:

⁴ Annex 1. Model Orientatiu d'Acta Fundacional del Ministeri de l'Interior.

<http://www.interior.gob.es/web/servicios-al-ciudadano/asociaciones/inscripcion-registral-de-asociaciones/inscripcion-de-la-constitucion-de-una-asociacion>

Persones físiques

- nom i cognoms dels promotors.

Persones jurídiques

- denominació o raó social

Persones físiques i jurídiques

- el domicili
- els Estatuts de l'associació
- la voluntat dels promotors de constituir l'associació
- lloc i data d'atorgament de l'acta
- signatura dels promotors o els seus representants
- designació dels integrants dels òrgans de govern provisionals.

Document que s'ha d'acompanyar amb l'acta:

- **Certificació** de l'acord adoptat, que ha de contenir:

- Si constitueix l'associació una persona jurídica;
 - La voluntat de constituir l'associació i formar part de ella.
 - La persona física que representarà l'associació.
- Si constitueixen l'associació unes persones físiques;
 - L'acreditació de les seves identitats (DNI's)

**Quan els que signin l'acta actuïn a través de representant també s'acompanyarà l'acreditació de la identitat d'aquest representant.*

(art. 6 LO 1/2002; art. 321-3 Llei 4/2002; art.12 Llei 14/2008).

15. En què consisteixen els Estatuts?

Es tracta d'un document que a més de descriure les característiques i objectiu/s de l'associació, estableix les bases, normes o regles de funcionament que regeixen el comportament del seus integrants i de l'Entitat en el seu conjunt⁶.

16. Quina informació han de contenir com a mínim els Estatuts⁷?

- La data i la signatura de tots el socis/es fundadors o les del president/a i el secretari/a,
- la denominació,
- el domicili social,
- la duració, si es constitueix per temps definit,
- l'àmbit territorial on es desenvolupen principalment les activitats,
- la finalitat,
- els requisits i procediment d'admissió de socis,
- la tipologia dels socis,
- el règim disciplinari i la pèrdua de la condició de soci,
- els dret i obligacions dels socis,
- els mecanismes de participació de les persones voluntàries no associades,
- l'estructura i competència de l'òrgan de govern i aquelles qüestions que els hi afecti,
- la forma i requisits de la convocatòria de l'assemblea general ordinària i extraordinària,
- les regles en la toma de decisions pels òrgans col·legiats,
- el procediment de modificació dels Estatuts,

⁶ Albaladejo, Manuel. (2009). Derecho Civil I, Introducción y parte general. Madrid: EDISOFER, S.L. [p. 376].

⁷ Annex 2. Model d'Estatuts d'Associacions de Règim general.

<http://tramits.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramits/PerTemes/detall/Constitucio-duna-associacio?category=72e9341a-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

- el règim econòmic i,
- les causes de dissolució i liquidació de l'associació.

(art. 7 LO 1/2002, art. 5 Llei 7/1997, art. 13 Llei 14/2008)

17. En què consisteix la inscripció al Registre d'Associacions?

Consisteix en inscriure l'associació, valga la redundància, a efectes de publicitat, fent pública la constitució i els estatuts de les associacions, com a garantia de bona fe pels seus membres com pels tercers que es relacionen amb l'associació. Per tant la inscripció es necessària i obligatòria (art.10.1 i 2 LO 1/2002).

18. Qui s'encarrega de presentar la sol·licitud per a fer la inscripció?

Se n'encarreguen els promotors de l'associació i realitzaran les actuacions necessàries a tal efecte, responent de les conseqüències de la falta d'inscripció (art. 10.3 i 4 LO 1/2002; art. 11.1 Llei 7/1997; art. 20.2 Llei 14/2008).

19. On es troba el Registre d'Associacions on cal inscriure-la?

Cada Comunitat Autònoma té un Registre Autonòmic d'Associacions, que té per objecte la inscripció de les associacions que tenen la seva activitat en el territori de la Comunitat (art. 25-27 LO 1/2002).

En el cas de Catalunya les associacions han d'inscriure's al **Registre general de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia** de la Generalitat de Catalunya que porta el registre de les associacions de règim general; aquest registre es públic i es troba al:

- C/ Pau Claris, 81. Cp. 08071, Barcelona.

Telf. 933 16 41 00

Fax: 933 16 41 33

A Catalunya hi han quatre delegacions territorials d'aquest Registre General i es troben a⁸:

- Lleida → C/ San Martí, 1. Cp. 25004
Telf. 973 72 77 07
Fax: 973 72 79 53
- Girona → Pza. Pompeu Fabra, 1. Cp. 17002
Telf. 972 40 58 00
Fax. 972 40 58 60
- Tarragona → C/ Sant Antoni Maria Claret, 17. Cp. 43002
Telf. 977 25 07 55
Fax. 977 25 07 56
- Tortosa → C/ Santa Ana, 3 - 5 / 2^a piso. Cp. 43500
Telf. 977 40 80 88
Fax. 977 40 80 89

En el cas de la comunitat valenciana les associacions s'han d'inscriure al **Registre General de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, reformes democràtiques i llibertats públiques**, que es troba a:

- C/ Castán Tobeñas, 77. Ciudad Administrativa 9 de Octubre-Torre 4. Cp. 46018, Valencia.
Telf. 012

⁸ Directorio de los Registros de Asociaciones de las Comunidades Autónomas.

<http://www.interior.gob.es/documents/642012/1561471/Directorio+de+los+Registros+de+las+Comunidades+Autonomas.pdf/95a85186-c76e-4112-b4c8-1ead36eaccb2>

Les seves delegacions territorials es troben a⁹:

- Castelló → C/ Mayor, 78. Cp. 12001
Telf. 012

- Alacant → C/ Rambla Méndez Núñez, 41. Cp. 03002
Telf. 012

20. Que cal fer per inscriure l'Associació al Registre?

Per procedir a la inscripció s'ha de presentar una sol·licitud davant el Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o d'alguna de les seves delegacions territorials. S'ha de lliurar juntament amb la sol·licitud, l'acta fundacional i els estatuts de l'Associació. (arts. 27, 30 LO 1/2002)

21. Quin és el termini d'inscripció?

El termini serà en tot cas de tres mesos des de la recepció de la sol·licitud d'inscripció. Transcorregut el termini sense resolució expressa, s'ha d'entendre estimada la sol·licitud (art. 30.1 LO 1/2002).

22. Per quins motius es pot denegar la inscripció?

Es pot denegar la inscripció quan l'entitat no sigui una associació o no tingui naturalesa d'associació. La denegació es farà sempre de manera motivada per part de l'òrgan competent que serà en el cas de Catalunya la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya¹⁰ (art. 30.3 i 4 LO 1/2002).

⁹ Generalitat Valenciana. Registre d'Associacions.

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=83

¹⁰ Generalitat de Catalunya. Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques.

http://sac.gencat.cat/sacgencat/AppJava/organisme_fitxa.jsp?codi=5115

23. Quines conseqüències té la no inscripció?

Les conseqüències són que els promotors, sense perjudici de la responsabilitat de l'associació, respondran personal i solidàriament de les obligacions concretes amb tercers i els associats respondran solidàriament per les obligacions concretes per ells enfront de tercers sempre que haguessin dit actuar en nom de l'associació (art. 10.3 i 4 LO 1/2002).

24. Pot una associació desenvolupar activitats econòmiques?

Sí, una associació pot desenvolupar activitats econòmiques sempre i quan els fruits d'aquella activitat es destinin exclusivament al compliment de les finalitats d'interès general que preveuen els seus estatuts (art. 321-1.2 Llei 4/2008; art 10.1 Llei 14/2008).

25. Les persones que integren els òrgans de representació podran percebre una remuneració pels serveis prestats?

En el cas de Catalunya la llei prevé que puguin percebre retribucions sempre que exerceixin funcions de direcció, gerència o unes altres que no siguin les funcions ordinàries del govern de l'associació i en el marc d'una relació contractual, inclosa la laboral. La legislació valenciana, per la seva part, no especifica que es tracti de funcions de direcció o gerència, sinó que prevé de manera general retribucions pels serveis prestats, inclosos també els de caràcter laboral, sempre que es compleixi el que estableixen els estatuts o les normes que regeixen l'Entitat i especifica que no podran participar dels resultats econòmics d'aquesta (art. 322-16.2 Llei 4/2008; art. 10.3 Llei 14/2008).

26. Poden els associats repartir-se els béns de l'associació o cedir-los amb un interès lucratiu?

No, en cap cas es poden repartir els béns entre els associats o associades ni ser cedits gratuïtament ja siguin persones físiques o jurídiques, excepte les aportacions que s'hagin de reemborsar als associats, en el cas català (art. 321-1.3).

La legislació valenciana no diu res al respecte, tot i que disposa que els Estatuts podran establir que la persona associada, en cas de dissolució de l'associació o separació voluntària, pugui percebre la participació patrimonial inicial o altres aportacions econòmiques que hagi realitzat, excepte les quotes abonades de pertinença a l'associació (art. 10.5 i 6 Llei 14/2008).

27. Pot una associació unir-se a una altra?

Sí, sempre que sigui per a la consecució d'objectius comuns i facilitar la seva coordinació (art. 321-6 Llei 4/2008; art. 19.1 Llei 14/2008).

28. Quines associacions estan sotmeses a una normativa específica?

Les associacions de partits polítics, sindicats, empresarials, confessions religioses, associacions esportives, i professionals de Jutges, Magistrats i Fiscals, que tenen registres específics (art.1.3 LO 1/2002).

29. Quina responsabilitat tenen les Associacions inscrites?

Les associacions responen de les seves obligacions amb tots el seus béns presents i futurs. Els associats no responen personalment dels deutes de l'associació, però els titulars dels òrgans de govern i representació que actuen en nom i representació de l'associació sí que respondran davant d'aquesta, dels associats i davant de tercers pels danys i deutes contrets per actes amb dol, culpa o negligència i també per les accions o omissions realitzades en el exercici de les seves funcions i pels acords que haguessin votats.

Si la responsabilitat no pot ser imputada a cap titular de l'òrgan de govern respondran tots el socis solidàriament, excepte que acreditin no haver participat en aquestes accions o omissions (art. 15 LO 1/2002).

30. Cóm es dissol una associació?

Una associació es dissol per les causes que prevegin els seus propis Estatuts i per la voluntat dels associats, la qual es manifestarà a la Assemblea General convocada a tal efecte. També serà causa de dissolució, la culminació del termini pel qual funcionava legalment o haver obtingut la fi pel qual es va constituir o per esgotament dels mitjans per a la consecució de tal fi¹¹, i per sentència ferma (art. 17 LO 1/2002).

31. Quines conseqüències té la dissolució d'una Associació?

La conseqüència immediata és l'inici del període de liquidació. Els membres de l'òrgan de govern es converteixen en liquidadors, llevat que els Estatuts disposin una altra cosa. Amb la liquidació l'associació perd la seva personalitat jurídica (art. 18 LO 1/2002).

¹¹ Espanya. Reial Decret de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil, art. 39.

CAPÍTOL II.

ASPECTES SOBRE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

32. Què s'entén per ocupació de la via pública?

És tota ocupació de la via entesa com carrers, places, parcs, jardins o qualsevol altre espai públic municipal amb destinació a la celebració d'actes festius, culturals, religiosos, polítics o de qualsevol altra índole¹².

33. Quina normativa li es aplicable?

La normativa aplicable és molt àmplia perquè dependrà de l'activitat que es vulgui realitzar a la via pública.

Pel que fa a les activitats que pot desenvolupar el Casal Despertaferro, com polítiques, de pressió ideològica-social, activitats de foment de la cultura local i dels països catalans, esportives o d'oci, trobem com a normativa aplicable:

A nivell estatal:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de las Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- La Llei Orgànica 9/1983, de 15 de juliol, relativa al dret de reunió i manifestació.
- La Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
- La Llei 10/1990, de 15 de octubre, de l'Esport.

¹² Definició extreta de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alcalá d'Henares. https://sede.ayto-alcaladehenares.es/portalAlcala/sede/se_contenedor2.jsp?seccion=s_ftra_d4_v1.jsp&contenido=9559&tipo=4&nivel=1400&layout=se_contenedor2.jsp&codResi=1&language=es

A nivell autonòmic:

A Catalunya:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, per el que s'aprova el Text Únic de la Llei de l'Esport.

Al País Valencià:

- Llei 14/2010, de 3 de desembre, de espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.
- Llei 2/2011, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana.

CAPÍTOL II.1

Relatiu al Dret de Reunió i Manifestació.

34. Quina és la normativa aplicable?

La Llei Orgànica 9/1983, de 15 de juliol relativa al dret de reunió i manifestació.

35. Què s'entén per reunió a efectes del Dret de Reunió i manifestació regulat per la Llei Orgànica?

S'entén per reunió la concurrència concertada i temporal de més de 20 persones en un espai públic i amb una finalitat determinada (art. 1 LO 9/1983).

36. Quines reunions es consideren il·lícites?

- Les reunions que es celebrin amb la finalitat de cometre qualsevol delicte.
- Les reunions a les quals assisteixin persones armades, amb artefactes explosius, o objectes perillosos (art. 513 del Codi Penal).

37. Quines reunions no estan subjectes a Llei Orgànica 9/1983?

En el cas de les Associacions, les reunions que es celebrin en llocs tancats per als seus propis objectius i mitjançant una convocatòria dirigida només als seus membres o altres persones exclusivament invitades (art.2.c LO 9/1983).

38. Necessito prèvia autorització per convocar una reunió o manifestació?

No, però les que es celebrin **en llocs de trànsit públic** hauran de ser comunicades per escrit a l'autoritat governativa¹³ (art. 3 y 8 LO 9/1983).

39. Qui es considera autoritat governativa?

A efectes d'aquesta llei es considera autoritat governativa les forces i cossos de la seguretat de l'Estat, que tinguin competència per a la protecció de persones i béns i el manteniment de la seguretat ciutadana. Aquestes son: la Policia Nacional i la Guàrdia Civil a nivell estatal, i en el cas de Catalunya, els Mossos d'Esquadra (Disposició Addicional de la L.O 9/1983 i Llei Orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de la Seguretat de l'Estat).

40. Qui ha de comunicar la reunió o manifestació?

Els organitzadors o promotors. Però si es tractés de persones jurídiques les que celebren la reunió o manifestació, haurà de fer la comunicació el seu representant (art.8 LO 9/1983).

41. Quin és el termini per a fer la comunicació?

S'ha de comunicar amb una antelació de 10 dies naturals com a mínim i 30 dies com a màxim de la reunió o manifestació. No obstant, si la celebració de la reunió o manifestació ha de ser urgent, per circumstàncies extraordinàries i greus, es podrà comunicar amb una antelació mínima de 24 hores (art. 8 LO 9/1983).

¹³ Espanya. Tribunal Constitucional (Sala Primera). Sentència núm. 195/2003 de 27 octubre. RTC 2003\195. FJ. 10 *"el anuncio previo a la autoridad gubernativa no constituye una solicitud de autorización, sino tan sólo una declaración de conocimiento a fin de que la autoridad administrativa pueda adoptar las medidas pertinentes para posibilitar tanto el ejercicio en libertad del derecho de los manifestantes como la protección de derechos y bienes de titularidad de terceros"*. Aranzadi Bibliotecas.

42. Què s'entén per “dies naturals”?

Que no es distingeix entres dies hàbils i inhàbils a efectes legals; els inhàbils son els festius; el dissabte es considera hàbil. Per tant, “dies naturals” es refereix a tots els dies de l'any (art.5 Codi Civil Espanyol).

43. Què he de posar a l'escrit de comunicació?

Haurà de constar, d'acord amb l'article 9 de la LO 9/1983:

1. Nom, cognoms, domicili i document oficial d'identificació de l'organitzador o organitzadors o del seu representant, si es tractés de persones jurídiques, consignant també la denominació, naturalesa i domicili d'aquestes.
2. Lloc, data, hora i durada prevista.
3. Objecte de la mateixa.
4. Itinerari projectat, quan es prevegi la circulació per les vies públiques.
5. Mesures de seguretat previstes pels organitzadors o que se sol·licitin de l'autoritat governativa.

44. Podrà l'autoritat governativa prohibir la reunió o manifestació una vegada presentat l'escrit de comunicació?

Si, però només si existeixen raons fundades de que podran produir-se alteracions de l'ordre públic amb perill per a persones o béns. No obstant això, també en comptes de prohibir podrà canviar la data, lloc, duració o itinerari de la reunió o manifestació. Aquesta prohibició o modificació haurà de ser motivada i fonamentada i notificar-se en un termini màxim de 72 hores des de la comunicació de la reunió o manifestació (art. 10 LO 9/1983).

45. Què passa si jo com a organitzador o promotor no estic d'acord amb la prohibició o modificació?

Es podrà presentar un recurs contenciós-administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la comunitat autònoma que correspongui (art. 10.h de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa), en el termini màxim de 48 hores següents a la notificació de la prohibició o modificació de la reunió o manifestació. La disposició legal no dona lloc a que hi hagi la possibilitat de presentar un recurs de reposició, pel que si es vol recórrer la decisió s'haurà de fer directament davant el TSJ. Primer es traslladarà una copia del recurs a l'autoritat governativa on es registrarà; i aquesta remetrà l'expedient al TSJ corresponent (art. 11 LO 9/1983; art. 122 Llei 29/1998).

46. Què és el recurs contenciós-administratiu?

És el mitjà que tenen els ciutadans per sotmetre l'activitat de l'Administració Pública a control judicial.

S'entén com administració pública a les organitzacions que s'enquadren dins del poder executiu de l'Estat, més les estructures que serveixin de suport al poder legislatiu i al poder judicial. Aquests integren l'Administració de l'Estat amb els seus respectius organismes, el Govern de les Comunitats Autònomes amb les seves conselleries i delegacions, i les Entitats Locals, que engloben les Diputacions Provincials i els Ajuntaments. A més, també trobem els organismes autònoms amb règim jurídic públic, les societats de capital integrament públic, les fundacions públiques, i els altres ens públics empresarials¹⁴.

¹⁴ Parada, Ramón. (2013). Derecho Administrativo I, Introducción, Organización administrativa, Empleo público. Madrid: Open Ediciones Universitarias, S.L. [p. 22 i 23].

47. Que es farà després de la presentació del recurs?

Primerament el Secretari judicial, en el termini màxim de quatre dies, convocarà al representant legal de l'Administració, al Ministeri Fiscal i als recurrents o a la persona que aquests designin com a representant a una audiència en la qual el Tribunal, de manera contradictòria, escoltarà a tots els personats i resoldrà.

La decisió que s'adopti únicament podrà mantenir o revocar la prohibició o les modificacions proposades i no es podrà presentar un altre recurs per aquesta via (art. 122.2 i 3 Llei 29/1998).

48. Quines infraccions es poden cometre en l'exercici d'aquest dret?

Les infraccions que es tipifiquen a la Llei 4/2015, de 30 de març de protecció de la seguretat ciutadana, es classifiquen com faltes molt greus, greus i lleus i aquestes son:

Faltes molt greus:

- Les reunions o manifestacions que no hagin estat comunicades o hagin estat prohibides i que es celebrin en instal·lacions destinades a prestar serveis bàsics a la comunitat, com per exemple hospitals, instal·lacions de subministrament d'aigua, llum, entre altres; també la intrusió en els recintes d'aquestes, incloent el sobre vol, quan en qualsevol dels supòsits es posi en perill la vida d'alguna persona o la seva integritat física.
- Projecció de feixos de llum sobre els pilots o conductors de medis de transport, que puguin enlluernar o distreure i provocar accidents.

Faltes greus:

- Pertorbar la seguretat ciutadana en actes públics, espectacles esportius o culturals, actes solemnes, oficis religiosos i altres reunions a les que acudeixin moltes persones, quan aquesta pertorbació no sigui constitutiva de infracció penal.

- Fer reunions o manifestar-se davant del Congrés dels Diputats, Senat o Assemblees Legislatives de les Comunitats Autònomes encara que no estiguessin reunides, sempre i quan no sigui constitutiu de infracció penal.
- Causar desordre en les vies o establiments públics, obstaculitzar la via pública amb mobiliari urbà, vehicles, contenidors, neumàtics o altres objectes, causant una alteració greu de la seguretat ciutadana.
- Obstruir a l'autoritat, o funcionari en l'exercici legítim de les seves funcions, l'execució d'acords o resolucions administratives o judicials, sempre que es facin al marge dels procediments establerts i no sigui constitutiu de delict.
- Accions o omissions que obstaculitzen el treball dels serveis d'emergència provocant un risc per a la vida o agreujant les conseqüències del succés que motiva l'actuació d'aquests serveis.
- Desobediència i resistència a l'autoritat quan no sigui constitutiva de delict, la negació a identificar-se o l'al·legació de dades falses.
- Negar-se a dissoldre una reunió o manifestació quan l'ordeni una autoritat perquè la manifestació es considera il·lícita penalment; produeixi una alteració de l'ordre públic amb perill per a les persones o bens; i quan s'utilitzen uniformes paramilitars per part dels assistents.
- Pertorbar el desenvolupaments d'una reunió o manifestació lícita, quan no constitueixi una infracció penal.
- Entrar en instal·lacions en les que es prestin serveis per a la comunitat, provocant una interferència greu al seu funcionament.

Faltes lleus:

- Celebrar la reunió o manifestació en un lloc públic de manera descontrolada, no comunicar per escrit la reunió o manifestació a l'autoritat governativa i no acatar la prohibició o modificació que fa l'autoritat governativa.
- Incomplir la restricció de circulació de vianants, com a conseqüència d'un acte públic, reunió o manifestació, quan l'incompliment provoqui alteracions menors en el desenvolupament d'aquestes.

- Faltar el respecte a les Forces i Cossos de la Seguretat en el exercici de les seves funcions, quant aquesta conducta no sigui constitutiva de infracció penal.
- Fer una exhibició obscena que no constitueixi infracció penal.
- Projectar feixos de llum sobre els membres de les Forces i Cossos de Seguretat per impedir o dificultar l'exercici de les seves funcions.
- L'ocupació de qualsevol immoble o la permanència en ells, en contra de la voluntat del seu propietari, arrendatari o titular d'un altre dret, quan no sigui constitutiva de infracció penal.
- La negativa a entregar la documentació personal, legalment exigida, quan s'hagi acordat la seva retirada o retenció.
- Els danys o deslluïment de bens mobles o immobles d'ús públic i privat en la via pública, quan no constitueixi infracció penal.
- Moure tanques, encintats o altres elements fixos o mòbils col·locats per les Forces i Cossos de Seguretat amb caràcter preventiu, quan no constitueixi infracció greu.

(art. 35, 36 i 37 Llei 4/2015)

**Les sancions que s'apliquen a aquestes faltes es poden consultar en les preguntes 108 a 110 de la present guia.*

CAPÍTOL II.2

Relatiu als espectacles i activitats recreatives als espais públics

49. Quina normativa és aplicable?

- A nivell estatal:

- Llei Orgànica 4/2015 de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

- A nivell autonòmic:

A Catalunya:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010 de 31 d'agost pel que s'aprova el Reglament d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives.

Al País Valencià:

- Llei 14/2010, de 3 de desembre, de espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.
- Decret 52/2010¹⁵, de 26 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 4/2003¹⁶, de 26 de febrer, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics.

50. Què s'entén per espectacles públics?

Son les representacions, exhibicions, projeccions competicions y altres activitats similars orientades a l'entreteniment, que es porten a cap davant del

¹⁵ Es declara vigent per la disposició derogatòria única, paràgraf segon de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, de la Generalitat Valenciana.

¹⁶ Aquesta Llei actualment es troba derogada per la disposició derogatòria única Llei 14/2010, de 3 de desembre, de espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, de la Generalitat Valenciana.

públic en establiments o espais oberts al públic (art. 3.1 Llei 11/2009, art. 1.1.a Llei 14/2010).

51. Què s'entén per activitats recreatives?

Són les activitats que ofereixen al públic la utilització de jocs, màquines o el consum de productes o serveis d'oci, entreteniment o diversió, així com les activitats que congreguen a persones amb l'objecte principal d'implicar-les a participar en elles o d'oferir-los serveis amb finalitat d'oci, entreteniment o diversió (art. 3.1 Llei 11/2009, art. 1.1 b Llei 10/2010).

52. Què s'entén per establiments oberts al públic?

Són els locals, instal·lacions o recintes dedicats a realitzar en ells espectacles públics o activitats recreatives. La llei valenciana inclou aquí la via pública (art. 3.1 Llei 11/2009; art. 1.1c Llei 10/2010).

53. Què s'entén per espais oberts al públic?

Són els llocs de domini públic, inclosa la via pública, o de propietat privada on ocasionalment es porten terme espectacles públics o activitats recreatives, i que no disposen de infraestructures ni instal·lacions fixes per a fer-ho.

La llei valenciana no inclou el concepte d'espais oberts al públic, encara que fa una al·lusió en la definició de establiments oberts al públic, relacionant-lo amb la via pública (art. 3.1 Llei 11/2009).

54. Quin són els responsables dels espectacles i activitats recreatives i els establiments oberts al públics?

Les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, amb ànim de lucre o no, que actuen com a organitzadors o són els titulars dels establiments.

La llei valenciana parla de titulars i prestadors, persones físiques o jurídiques que siguin de la Unió Europea o tinguin residència legal a Espanya (art. 4.2 Llei 11/2009; art. 1.1 Llei 10/2014).

55. Quins espectacles o activitats recreatives estan prohibides?

La legislació valenciana ens diu:

- Els/les constitutius/ves de delictes.
- Els que incitin o fomentin la violència, el racisme, la xenofòbia i qualsevol altra forma de discriminació o que atemptin contra la dignitat humana.
- Els que impliquin crueltat o maltractament pels animals.
- Els festejos taurins tradicionals de la Comunitat Valenciana que no es realitzin de conformitat amb la seva normativa específica.

(art. 3 Llei 14/2010)

La llei catalana no estableix prohibicions expresses.

56. Com a organitzador què he de fer per a realitzar l'espectacle o activitat, o obrir un establiment per a celebrar espectacles o activitats?

A Catalunya:

A la legislació catalana es prevé la sol·licitud d'una llicència prèvia, obtenir una autorització, fer una comunicació prèvia o una declaració responsable respecte a la celebració del espectacle o activitat (arts. 23, 29 Llei 11/2009; arts. 95, 97, 115.1; 124, 125 Decret 112/2010). Els espectacles i activitats que es realitzin habitualment en un establiment obert al públic que estiguin degudament autoritzats, no necessitaran llicència, sempre que es garanteixin el principis de convivència, seguretat i qualitat (arts. 23, 29 Llei 11/2009).

A València:

En el cas de la legislació valenciana, es prevé la presentació d'una *declaració responsable*, la qual consisteix en un document, que manifesta el compliment dels requisits establerts a la normativa, que disposa de la documentació

acreditativa i que es compromet a mantenir el seu compliment, sota la seva responsabilitat. Aquesta declaració no s'haurà de presentar en el cas dels espectacles públics o activitats recreatives que es celebrin en establiments que tinguin un aforament superior a 500 persones, que es realitzarà mitjançant una *autorització*.

Els documents que s'han d'aportar juntament amb declaració responsable o autorització, si es el cas, estan regulats a l'article 9.2 de la Llei 14/2010, entre els quals es troben:

- Projecte d'obra i activitat, signat per un tècnic competent i visat, si de cas per un col·legi professional.
- Còpia de declaració d'impacte ambiental o resolució de la no necessitat d'avaluació d'impacte ambiental.
- subscripció d'un contracte d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil en que puguin incórrer.
- Abonament de taxa municipal corresponent .

Així mateix, a la legislació valenciana, la celebració dels espectacles o activitats es farà mitjançant la sol·licitud de *llicència d'obertura* quan es celebrin o realitzin en establiments, els quals, les seves característiques arquitectòniques no permetin el ple compliment de les condicions tècniques establertes amb caràcter general, sempre que quedi garantida la seguretat i salubritat de l'edifici i la comoditat de les persones i es disposi del segur exigít per la llei.

57. En el cas de Catalunya quins espectacles o activitats recreatives estan subjectes a llicència?

En el cas concret de Catalunya:

- Los que tinguin establiments de caràcter permanent que no estiguin subjectes al règim de comunicació prèvia.
- Los que tinguin establiments no permanents i desmuntables.
- Els establiments de règim especial per als municipis amb una població superior a 50.000 habitants, amb un informe vinculant previ de la Generalitat.

- Els espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari en municipis de més de 50.000 habitants.
- Els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

(art. 95 Decret 112/2010).

En el cas de la Comunitat valenciana es divideix entres llicències d'activitat dirigides a comprovar l'adequació del projecte presentat i llicències funcionament, que autoritza l'obertura i celebració de l'espectacle

58. Quins document s'han d'aportar juntament amb la sol·licitud de la llicència?

- Projecte tècnic sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis.
- Memòria de seguretat, memòria de mobilitat o estudi d'avaluació de la mobilitat generada, estudi d'impacte acústic i dispositiu d'assistència sanitària.
- Document acreditatiu de la designació per la persona sol·licitant de la llicència de la persona que ha d'assumir la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que ha d'expedir la certificació que acrediti l'adequació de l'establiment a la llicència atorgada, en el qual ha de constar el nom, l'adreça, titulació i habilitació professional de la persona designada.
- La sol·licitud de llicència urbanística, en el seu cas.

(art.97 Decret 112/2010)

59. Quan no és necessària l'obtenció de llicència prèvia?

- Per als establiments oberts al públic que són de titularitat de l'Ajuntament.
- Els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari, organitzats pels municipis amb motiu de festes i berbenes populars, independentment de la titularitat de l'establiment o espai obert al públic on es realitzi.

- Els espectacles públics i activitats recreatives d'interès cultural amb un aforament reduït i que es realitzi de manera ocasional.
- Els espectacles i activitats esportives de caràcter esporàdic.

(art. 29.7 Llei 11/2009).

60. En el cas de Catalunya quins espectacles o activitats recreatives estan subjectes a autorització?

Aquells que es realitzin en espais oberts de titularitat pública, pel ús del espai i tinguin caràcter extraordinari. Aquesta autorització ha de sol·licitar-se conjuntament amb la llicència municipal (art.115 Decret 112/2010).

Tenen caràcter extraordinari els espectacles i activitats recreatives que es celebrin esporàdicament en establiments que tenen llicència o autorització per a una activitat diferent o en altres espais que compleixen amb les condicions per a celebrar aquestes activitats (art. 42.1 Llei 11/2009).

61. En el cas de Catalunya quins espectacles o activitats recreatives estan subjectes a comunicació prèvia?

Procedeix en els següents casos:

- La modificació no substancial dels establiments oberts al públic que comptin amb la corresponent llicència municipal.
- Els establiments oberts al públic destinats a espectacles cinematogràfics.
- Els establiments oberts al públic destinats a espectacles públics i activitats recreatives musicals amb un aforament autoritzat fins a 150 persones.
- Establiments oberts al públic d'activitats de restauració amb un aforament autoritzat fins a 150 persones, i sempre que no disposin de terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure.
- Les actuacions en directe en els establiments.

(art. 124 Decret 112/2010).

62. Quins documents s'han d'aportar juntament amb la comunicació prèvia?

- Declaració responsable de que l'establiment o activitat compleix els requisits establerts per la llei.
- Declaració responsable de disposar de la pòlissa d'assegurances.

(art. 125 Decret 112/2010).

63. Com a organitzador de l'espectacle públic o activitat quines obligacions s'han de complir?

- Adoptar les mesures de seguretat i salubritat previstes amb caràcter general o especificades a la llicència.
- Posar a la disposició dels destinataris dels serveis un número de telèfon, adreça postal, nombre de fax o adreça de correu electrònic a l'efecte de rebre reclamacions o peticions d'informació.
- Tenir fulles de reclamacions a la disposició dels usuaris, públic o destinataris dels serveis així com dels serveis d'inspecció.
- Realitzar l'espectacle o activitat d'acord amb les condicions ofertes, excepte cas de força major.
- Informar a l'òrgan competent de qualsevol canvi relatiu a les condicions autoritzades, característiques o funcionament dels establiments; demanar la seva revisió de les llicències quan correspongui en atenció als terminis establerts i sol·licitar l'ampliació o la modificació de les llicències o autoritzacions si els canvis previstos ho justifiquen.
- Permetre i facilitar les inspeccions que acordi l'autoritat competent, amb el límit constitucional de l'entrada en el domicili.

(art. 35.4, 44.1 i següents Llei 11/2009; art. 29 Llei 14/2010).

64. Quins espectacles i activitats recreatives podran ser autoritzades?

Poden ser autoritzats els espectacles públics i les activitats recreatives que compleixin les condicions de seguretat, qualitat, comoditat, salubritat i higiene

adequades que garanteixin el dret del públic assistent i de tercers afectats, la convivència veïnal i la integritat dels espais públics (art. 30.2; art. 4 Llei 14/2010).

65. Qui és el competent per atorgar la llicència o autorització?

Concretament la Generalitat Catalana tindrà competència en:

- Dictar les normes que siguin necessàries per al desenvolupament reglamentari de la Llei 11/2009.
- Planificar territorialment els establiments oberts al públic.
- Autoritzar els establiments de règim especial i els espectacles i activitats recreatives de caràcter extraordinari que no siguin de competència municipal.
- Inspeccionar i sancionar els establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives que hagi autoritzat.
- Inspeccionar i sancionar els establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives autoritzats pels ajuntaments quan aquests no hagin acordat assumir l'exercici d'aquesta competència.

En el cas dels establiments de règim especial, que són els que poden afectar més intensament la convivència entre els ciutadans, la seguretat o la salut, a causa del seu horari especial i a altres condicions singulars, haurà falta llicència municipal més autorització de la Generalitat, per tant en aquets casos serà competent la Generalitat i l'Ajuntament (art.39 Llei 11/2009).

Son competències concretes dels Ajuntaments:

- Atorgar les llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives de caràcter permanent, les llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives no permanents desmuntables, les llicències d'espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries dels municipis de més de 50.000 habitants, els que es realitzin amb motiu de festes i revetlles populars o que hagin segut delegades per la Generalitat.
- Inspeccionar i sancionar els establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives sotmesos a llicència municipal, en els supòsits que,

mitjançant un acord del ple municipal, s'hagi acordat assumir conjuntament l'exercici d'aquestes competències.

(arts. 11-13 Llei 11/2009).

En el cas valencià s'estableix que la Generalitat tindrà competència per a concedir les autoritzacions en:

- Les activitats recreatives o esportives el desenvolupament de les quals discorri per més d'un terme municipal de la Comunitat Valenciana.
- Els espectacles amb animals, tret que per a la seva celebració es requereixi la utilització de via pública.
- Els espectacles i festejos taurins tradicionals, que es regiran per la seva normativa específica.
- Els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari.
- Els espectacles i activitats singulars o excepcionals.

(art. 7 Llei 14/2010).

Els Ajuntaments tindran competència en:

- Les activitats recreatives o esportives el desenvolupament de les quals discorri dins del seu terme municipal.
- Els espectacles públics i activitats recreatives que es realitzin en el municipi amb motiu de la celebració de les festes locals i/o patronals, requereixin o no la utilització de via pública.
- Els espectacles públics i activitats recreatives, amb o sense animals, que per a la seva celebració requereixin la utilització de via pública.
- Atorgament de la llicència d'obertura, d'acord amb els procediments que es prevén a la Llei valenciana.

66. Quina és la vigència de les llicències o autoritzacions?

Les que es concedeixen pels espectacles i activitats recreatives tenen la vigència que el propi espectacle i activitat requereixin.

Les que es concedeixen per als establiments oberts al públic tenen vigència indefinida, llevat que s'estableixi expressament el contrari per un reglament o a la pròpia llicència (art. 35 Llei 11/2009)

67. Es poden transmetre les llicències o autoritzacions?

Si, sempre que el nombre de les que es poden atorgar no sigui limitat, o que no s'hagin concedit tenint en compte les característiques particulars dels subjectes implicats.

No es poden transmetre les llicències ni les autoritzacions que són objecte d'un procediment d'inspecció, expedient sancionador o anàleg, mentre no s'hagi complert la sanció o s'hagi resolt l'expedient d'inspecció.

La transmissió no requereix autorització, però sí comunicació a l'òrgan competent per a atorgar-la.

La transmissió comporta l'assumpció de les responsabilitats i obligacions dels anteriors titulars, derivades de la llicència o autorització. En cas de no comunicar-se a l'òrgan competent, els antics i nou titulars de la llicència o autorització, respondran solidàriament. És a dir, qualsevol d'ells per tots, de les responsabilitats que es deriven de l'establiment o activitats autoritzades (art. 36 Llei 11/2009).

En el cas valencià s'estableix a més, un termini de comunicació a l'òrgan competent, que serà d'un mes des de la transmissió de la llicència (art. 12 Llei 14/2010).

68. C m s'extingeix la llicència o autorització?

A Catalunya:

- Quan l'espectacle públic o l'activitat recreativa s'ha realitzat o perquè s'ha complert el termini al que estaven sotmeses.
- Per renúncia dels seus titulars.
- Per revocació.
- Per caducitat.

(art. 37.1 Llei 11/2009)

A la Comunitat valenciana:

- Per renúncia del titular de la instal laci  o activitat.
- Per caducitat de la llicència.
- Per revocació.
- Per mutu acord entre el titular i l'administració competent.
- Per l'incompliment de realitzar les inspeccions periòdiques que vengen exigides per la normativa aplicable durant l'exercici de l'activitat, prèvia audiència del titular.
- Per revisió d'ofici per part de l'administració.

(art. 16 Llei 14/2010; art. 32.2 Decret 52/2010).

69. Per quines causes es revoca una llicència o autorització?

- Si els titulars de les llicències o autoritzacions incompleixen els requisits o condicions en virtut dels quals els van ser atorgades.
- Si canvien o desapareixen les circumstàncies que van determinar l'atorgament de les llicències o autoritzacions, o si sobrevenen altres noves circumstàncies que, en el cas d'haver existit, haurien comportat la seva denegació.
- Si s'imposa com a sanció.

(art. 37.2 Llei 11/2009; art. 16 Llei 14/2009).

70. Quan caduca una llicència o autorització?

A Catalunya, la caducitat s'aplica, pels establiments oberts al públic que no exerceixin la seva activitat, sense causa justificada, en el terme d'un any d'haver-se atorgat, o en el cas d'haver-se iniciat l'activitat s'hagi interromput durant més de dos anys (art. 37.3 Llei 11/2009).

Per la seva part, la legislació valenciana ens que la caducitat tindrà lloc, quan transcorri un període ininterromput d'inactivitat de sis mesos; no obstant quan el desenvolupament normal de l'espectacle o activitat comporti períodes d'inactivitat iguals o superiors al sis mesos, el terme determinant de la caducitat serà de dotze a divuit mesos, aquest terme es fixarà a l'atorgament de la llicència (at. 16 Llei 14/2009; art. 33 Decret 52/2010).

71. Quines infraccions es preveuen?

Les que la llei classifica com a faltes molt greus, greus i lleus (art. 46 Llei 11/2009; arts. 50, 51 i 52 Llei 14/2010).

72. Quines infraccions es consideren faltes molt greus?

- Obrir un establiment i realitzar espectacles públics o activitats recreatives en el mateix, o realitzar modificacions, sense tenir les llicències o les autoritzacions pertinents o sense haver realitzat la corresponent comunicació prèvia, o incomplir les seves condicions, si comporta un risc greu per a les persones o els béns.
- Tolerar activitats il·lícites o il·legals como el consum de drogues, substàncies tòxiques o el tràfic de estupefacients o no emplenar les diligències necessàries per impedir-les.
- Que s'excedeixi l'aforament permès si suposa un risc per a la seguretat de les persones.
- No atendre a persones que necessiten assistència mèdica immediata, en relació a les prescripcions establertes al reglament d'equipament sanitari.

- Incomplir de manera reiterada, com a mínim 3 vegades en un període de sis mesos, els horaris d'inici o finalització d'un espectacle o activitat recreativa o del establiment obert al públic.
- Impedir l'accés als agents de l'autoritat en el exercici de les seves funcions, o al personal de les Entitats col·laboradores de l'Administració en el exercici de les seves funcions de verificació i control de l'aforament.
- Admetre reiteradament l'entrada a menors en els espectacles, activitats recreatives o establiments, on tinguin prohibida l'entrada.
- Trencar els precintes o incomplir les prohibicions fixades per una mesura provisional.
- Incomplir la prohibició de discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió, discapacitat, orientació sexual, identitat de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social dels usuaris dels establiments i els espais oberts al públic, tant a les condicions d'accés com a la permanència en els establiments i a l'ús i el gaudi dels serveis que es presten en ells.

(art. 47 Llei 11/2009).

A la legislació valenciana:

- Permetre o tolerar activitats o accions penalment il·lícites o il·legals, especialment en relació amb el consum o tràfic de drogues.
- La realització d'espectacles públics o activitats recreatives sense les preceptives llicències o autoritzacions quan es derivin situacions de greu risc per a les persones o béns.
- L'incompliment de les mesures de seguretat establertes en la normativa vigent, o exigides en la llicència, autorització i inspeccions, quan això suposi un greu risc per a les persones o béns.
- La superació de l'aforament màxim autoritzat, quan suposi un greu risc per a la seguretat de les persones o béns.
- L'incompliment de les resolucions administratives de prohibició d'espectacles públics o activitats recreatives.

- La reobertura d'establiments afectats per resolució ferma en via administrativa de clausura o suspensió, mentre perduri la vigència de tals mesures.
- La celebració dels espectacles i activitats expressament prohibits.
- L'incompliment de les mesures d'evacuació de les persones en els establiments públics que disminueixin greument el grau de seguretat exigible per a les persones i béns.
- Negar l'accés a l'establiment o recinte als agents de l'autoritat o funcionaris inspectors que es trobin en l'exercici del seu càrrec, així com la negativa a col·laborar amb els mateixos en l'exercici de les seves funcions.
- Obtenir la corresponent llicència d'obertura o autorització mitjançant l'aportació de documents o dades no conformes amb la realitat.
- L'obertura d'establiments públics una vegada comprovada la falsedat de les dades, manifestacions o documents de caràcter essencial presentats a l'ajuntament.

(art. 52 Llei 14/2010).

73. Quines infraccions es consideren faltes greus?

A la legislació catalana:

- Obrir un establiment o realitzar espectacles o activitats recreatives sense l'autorització o llicència municipal si no s'ha realitzat la corresponent comunicació prèvia, o incomplint les seves condicions sempre que no comporti un risc greu per a les persones .
- Incomplir el requeriments i resolucions de les autoritats.
- Portar a terme un espectacle o activitat recreativa, distint dels autoritzats per la llicència o suspendre'ls sense causa justificada.
- Presentar documents que no s'ajustin a la realitat de l'espectacle o activitat recreativa.
- No col·laborar en l'exercici de les funcions d'inspecció, ni realitzar els controls de funcionament.

- Que s'excedeixi l'aforament permès, si no suposa un risc per a la seguretat de les persones.
- Tenir els locals, instal·lacions o serveis en mal estat, si això produeix una incomoditat greu per a els usuaris o personal al servei dels establiments oberts al públic, els espectacles públics o activitats recreatives; o que no tinguin les condicions d'higiene.
- Modificar, sense causa justificada, programes als quals s'ha donat publicitat o fer publicitat enganyosa que pugui generar perturbacions de l'ordre amb risc per a les persones i els béns.
- Permetre l'accés a establiments oberts al públic, espectacles públics o activitats recreatives de persones que exhibeixin símbols, indumentària o objectes que incitin a la violència, al racisme o a la xenofòbia.
- Incomplir els horaris d'inici o finalització d'un espectacle públic o una activitat recreativa, o bé els horaris d'obertura o tancament dels establiments oberts al públic.
- Incomplir les normes específiques sobre serveis de vigilància.
- Incomplir la normativa sobre el personal i els sistemes de control d'accés i de control d'aforaments.
- Admetre a menors en establiments oberts al públic, espectacles públics o activitats recreatives on aquests tinguin prohibida l'entrada.
- Incomplir la normativa sobre els contractes d'assegurances de responsabilitat civil o uns altres exigibles, si no constitueix una infracció penal.
- Assistir a espectacles públics o activitats recreatives amb objectes que puguin ser utilitzats com a armes.
- No disposar d'un pla d'autoprotecció o no aplicar-ho correctament, en el cas dels establiments oberts al públic, espectacles públics o activitats recreatives que hagin de disposar d'ell, d'acord amb la normativa de protecció civil.

(art. 48 Llei 11/2009).

A la legislació valenciana:

- La celebració d'espectacles públics, activitats recreatives o l'obertura d'establiments públics sense la corresponent llicència o autorització.
- Realitzar modificacions substancials en els establiments o instal·lacions quan aquestes modificacions pressuposin l'atorgament d'una nova llicència, certificat o la presentació de l'oportuna declaració responsable davant l'òrgan competent.
- La dedicació dels establiments i instal·lacions a activitats diferents de les indicades en la llicència, declaració responsable o document certificat per l'organisme de certificació administrativa.
- La instal·lació, dins dels establiments o instal·lacions, de qualsevol classe de llocs de venda o l'execució d'activitats recreatives sense seguir el procediment administratiu previst per a això o, quan havent-se seguit, la realització o el desenvolupament de tals activitats s'efectuï al marge de les condicions i requisits normativament establerts.
- L'explosió de petards, traques o llums de bengala, en la celebració d'espectacles o activitats, fora de les ocasions previngudes o sense les precaucions necessàries.
- L'excés d'aforament permès, quan no suposi un greu risc per a la seguretat de persones i béns.
- L'incompliment de les condicions de seguretat i sanitat establertes en la normativa vigent i en les llicències o autoritzacions.
- El mal estat en les instal·lacions o serveis que no suposin un greu risc per a la salut o seguretat del públic.
- L'exercici del dret d'admissió de forma arbitrària, discriminatòria o abusiva o quan es vulneri el previst en l'article 14 de la Constitució espanyola.
- No establir un servei específic d'admissió quan s'estigui obligat a això d'acord amb la normativa vigent, o contractar, per a aquesta comesa, a persones que no hagin obtingut la corresponent acreditació d'acord amb el previst en la normativa vigent.
- L'incompliment de les mesures o serveis de vigilància quan siguin obligatoris, d'acord amb el previst en la normativa en vigor.

- La venda o subministrament de begudes alcohòliques a menors de 18 anys, així com permetre el seu consum en establiment públic.
- La venda o subministrament de tabac a menors de 18 anys.
- L'admissió o participació de menors en espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics on tinguin prohibida la seva entrada, permanència o intervenció.
- Entre moltes més que es troben regulades al article 51 de la Llei 14/2010.

74. Quines infraccions es consideren faltes lleus?

A la legislació catalana:

- No col·locar els rètols establerts per la normativa vigent.
- No tenir a la disposició dels consumidors o usuaris les preceptives fulles de reclamació o denúncia o negar-se a lliurar-les-hi.
- Incomplir la normativa reglamentària sobre venda d'entrades o abonaments, o practicar la seva revenda.
- Exercir el dret d'admissió sense haver-ho comunicat a l'autoritat competent.

(art. 49 Llei 11/2009).

A la legislació valenciana:

- La no comunicació del canvi de titularitat al fet que es refereix l'article 12 de la present llei.
- La falta de neteja en condícies i serveis.
- La falta del cartell indicatiu de l'existència de fulles de reclamacions, la falta de les mateixes o la negativa a facilitar-les.
- La falta del cartell indicatiu sobre el número de telèfon, adreça postal, nombre de fax o adreça de correu electrònic o la negativa a facilitar tals dades al destinatari dels serveis.
- La falta de respecte dels espectadors, assistents o usuaris i als artistes.

- El mal estat dels locals o instal·lacions que produeixi incomoditat manifesta.
- L'accés del públic a l'escenari o lloc d'actuació durant la celebració de l'espectacle, tret que estigui previst en la seva realització, quan no suposi un risc per a la seguretat de les persones i béns.
- La no exposició de la llicència o autorització en lloc visible.
- La falta de cartell en lloc clarament visible que prohibeixi l'entrada de menors, quan escaigui.
- La falta del cartell on consti l'horari d'obertura i tancament de l'establiment.
- La celebració d'espectacles o activitats recreatives sense la prèvia presentació de cartells o programes, quan sigui necessària.
 - La utilització d'indicadors o rètols que induïssin a error, quant a l'activitat per la qual està autoritzat.
 - Qualsevol incompliment a l'establir en la present llei i a les previsions reglamentàries a les quals es remeti, no tipificat com a infracció molt greu o greu.

75. Quines sancions comporten les faltes molt greus?

A Catalunya, poden ser sancionades, acumulativa o alternativament, amb:

- Multa de 10.001 a 100.000 euros i, en cas de reincidència en la comissió de faltes molt greus, de fins a 200.000 euros.
- La prohibició d'utilitzar l'establiment obert al públic afectat, mitjançant el tancament i precinte de l'establiment, per a cap activitat relacionada amb els espectacles públics o les activitats recreatives, per un període entre sis i divuit mesos.
- La suspensió de l'autorització o llicència per un període entre sis i dotze mesos
- La revocació de l'autorització o la llicència.
- La inhabilitació per ser titulars o organitzadors per un període entre sis i dotze mesos.

- El decomís durant un període entre sis i dotze mesos o la destrucció, si escau, dels béns relacionats amb l'activitat. En cas d'espectacles públics o activitats recreatives duts a terme sense llicència o autorització en què no sigui possible aplicar les sancions anteriorment mencionades, el decomís pot tenir caràcter indefinit, especialment si no s'identifiquen els organitzadors o si aquests no es fan càrrec de la sanció pecuniària establerta.
- L'avançament de l'hora de tancament per un període entre sis i dotze mesos.

Al país Valencià, podran ser sancionades, alternativa o acumulativament, amb:

- Multa de 30.001 a 60.000 euros i acumulativament fins a 600.000 euros.
- Clausura del local o establiment per un període màxim de tres anys i acumulativament fins a deu anys.
- La suspensió o prohibició de l'activitat fins a tres anys i acumulativament fins a deu anys.
- Inhabilitació per a l'organització o promoció d'espectacles públics i activitats recreatives fins a tres anys i acumulativament fins a deu anys.

76. Quines sancions comporten les faltes greus?

La legislació catalana prevé:

Sanció, acumulativa o alternativament, amb:

- Multa d'1.001 a 10.000 euros i, en cas de reincidència en la comissió de faltes greus, de fins a 20.000 euros.
- La prohibició d'utilitzar l'establiment obert al públic afectat, mitjançant el tancament i precinte, per a cap activitat relacionada amb els espectacles públics o activitats recreatives per un període màxim de sis mesos.
- La suspensió de l'autorització o llicència per un període màxim de sis mesos.

- La inhabilitació per ser titulars o organitzadors per un període màxim de sis mesos.
- El decomís durant un període màxim de sis mesos. El decomís pot tenir caràcter indefinit si es donen les mateixes circumstàncies que les mencionades en l'anterior qüestió.
- L'avançament de l'hora de tancament dels establiments durant un període màxim de sis mesos.

(art. 51 Llei 11/20009).

La legislació valenciana prevé:

Sanció, alternativa o acumulativament, amb:

- Multa de 601 a 30.000 euros i acumulativament fins a 300.000 euros.
- Suspensió o prohibició de l'activitat per un període màxim de sis mesos.
- Clausura del local o establiment per un període màxim de sis mesos.
- Inhabilitació per a l'organització o promoció d'espectacles públics i activitats recreatives per un període màxim de sis mesos.

(art. 54 Llei 14/2010)

77. Quines sanciones comporten les faltes lleus?

A la normativa catalana:

- Una multa de 300 a 1.000 euros i, en cas de reincidència en la comissió de faltes lleus, de fins a 2.000 euros.
- També poden portar-se a terme actuacions d'advertència, sense necessitat d'obrir un procediment sancionador.

(art. 52, 54.2 Llei 11/2009).

A la normativa valenciana:

- Apercibiment o multa de fins a 600 euros (art. 54.1 Llei 14/2010).

78. Qui són els responsables de les infraccions?

Les persones físiques o jurídiques que siguin els organitzadors dels espectacles o activitats recreatives i que incorrin en les faltes tipificades, o els titulars, que no siguin els organitzadors, de la llicència o autorització.

Si es responsable una persona jurídica, respondran solidàriament, es a dir, una per totes, les persones que ocupin càrrecs d'administració o direcció que hagin comés la infracció, que no acreditin haver fet tot el possible per evitar-la, o que la haguessin consentit o possibilitat.

Així mateix, els responsables als quals se'ls imposa el tancament del establiment obert al públic, respondran dels danys i perjudicis que poden sofrir els propietaris o titulars del establiment com a conseqüència del tancament.

A la legislació valenciana no es parla de la persona jurídica concretament, però, s'estableix la responsabilitat solidaria tan per als organitzadors com per els titulars.

(art. 56 Llei 11/2009; 48 Llei 14/2010).

79. Quines altres infraccions es poden cometre en l'exercici del espectacle o activitat recreativa?

Altres infraccions son les que prevé la Llei de Seguretat Ciutadana que també les classifica en molt greus, greus i lleus:

Molt greus:

- Celebrar espectacles públics i activitats recreatives incomplint la prohibició o suspensió ordenada per la autoritat competent per qüestions de seguretat pública.

Greus:

- Obstruir a l'autoritat o funcionari en l'exercici de les seves funcions, l'execució d'acords o resolucions administratives o judicials, sempre que es facin al marge dels procediments establerts i no sigui constitutiu de delictes.

- Desobediència i resistència a l'autoritat quan no sigui constitutiva de delictes, la negació a identificar-se o l'al·legació de dades falses.

Lleus:

- Projectar feixos de llum sobre els membres de les Forces i Cossos de seguretat per impedir o dificultar l'exercici de les seves funcions.
- La negativa a entregar la documentació personal, legalment exigida, quan s'hagi acordat la seva retirada o retenció.

(art. 35, 36 i 37 Llei 4/2015).

**Les sancions que s'apliquen a aquestes faltes es poden consultar en les preguntes 108 a 110 de la present guia.*

CAPÍTOL II.3

Relatiu a les activitats esportives

80. Quina normativa és aplicable?

- A nivell estatal:

- La Llei 10/1990, de 15 de octubre, de l'Esport.

- A nivell autonòmic:

A Catalunya:

- El Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, per el que s'aprova el Text Únic de la Llei de l'Esport i supletòriament la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives¹⁷.

Al País Valencià:

- Llei 2/2011, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana.

81. Quines activitats esportives trobem?

Les competicions i els espectacles esportius.

82. Què s'entén per competicions esportives?

Són totes aquelles confrontacions individuals o col·lectives d'activitats físiques degudament reconegudes.

¹⁷ Catalunya. Llei 11/2009, de 6 de juliol, de la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, art. 4.3: *“Les **activitats esportives**, les activitats relacionades amb el joc i les apostes, les activitats de restauració i els espectacles amb ús d'animals son regulades per la seva normativa específica i, supletòriament, els és d'aplicació la present llei”*.

Es consideren competicions esportives oficials les de modalitats esportives, qualificades com a tals per les federacions esportives o per les administracions públiques dins del seu àmbit competencial (art. 26 Llei 2/2011).

83. Què s'entén per espectacles esportius?

Són aquelles manifestacions d'esports o activitats físiques, organitzades per una entitat o persona degudament autoritzada, que impliquin o no competició, realitzades en instal·lacions esportives o en altres llocs condicionats a aquest efecte, en els quals es convoqui a espectadors, ja sigui pel seu seguiment presencial o a través dels mitjans de comunicació (art. 27 Llei 2/2011).

84. Qui es considera organitzador en l'àmbit de l'esport i l'activitat física?

S'entén per organitzador l'administració pública o persona física o jurídica responsable de la convocatòria, organització i desenvolupament de l'activitat, ja sigui mitjançant la seva intervenció directa o per qualsevol forma de delegació, contracte o cessió de la mateixa a un tercer, existeixi o no contraprestació econòmica (art. 28 Llei 2/2011)

85. Com es classifiquen les associacions esportives?

Es classifiquen en clubs, Agrupacions de clubs d'àmbit estatal, Ens de promoció esportiva d'àmbit estatal, Lligues professionals i Federacions esportives espanyoles (art. 12.1 Llei 10/1990).

86. Què són els clubs esportius?

Es consideren clubs esportius les associacions privades, integrades per persones físiques o jurídiques que tinguin per objecte la promoció d'una o diverses modalitats esportives, la pràctica de les mateixes pels seus associats, així com la participació en activitats i competicions esportives. La normativa catalana i valenciana especifiquen que sigui sense ànim de lucre, i per la seva part, la normativa valenciana especifica que ha de ser un mínim de tres

fundadors. No obstant, encara que el concepte no estigui complert en les tres normatives, es pot deduir que al tractar-se d'associacions, se'ls aplicarà el règim de les associacions¹⁸, per a les qüestions internes (art. 13 Llei 10/1990; art. 5 Decret Legislatiu 1/2000; art. 13 Llei 2/2011).

87. Com es classifiquen els clubs esportius?

Es classifiquen en:

- Clubs esportius elementals.
- Clubs esportius bàsics.
- Societats Anònimes Esportives.

(art. 14 Llei 10/1990).

88. Què comporta la constitució d'un Club esportiu elemental?

L'obtenció d'un certificat d'Identitat Esportiva (art. 16 Llei 10/1990).

89. Com es constitueix un Club esportiu elemental?

Amb la subscripció d'un document privat, per part dels seus promotors o fundadors, que han de ser persones físiques, en el que figuri:

- Nom dels promotors o fundadors i del delegat o responsable, amb les seves dades d'identificació.
- Voluntat de constituir el club, finalitat i nom del mateix.
- Un domicili a l'efecte de notificacions i relacions amb tercers.
- L'expressa submissió a les normes esportives de l'Estat i, si escau, a les quals regeixen la modalitat de la Federació respectiva.

(art.16 Llei 10/1990).

¹⁸ La Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i les respectives lleis d'associacions autonòmiques.

90. Com es constitueix un Club esportiu bàsic

Mitjançant la inscripció de l'acta fundacional, la qual es un document que recull les qüestions expressades en la pregunta anterior; i haurà de ser atorgada davant notari almenys per cinc fundadors i recollir la voluntat d'aquests, de constituir un club amb exclusiu objecte esportiu. També presentaran el seus Estatuts, que hauran de contenir com a mínim:

- Denominació, objecte i domicili del club.
- Requisits i procediment d'adquisició i pèrdua de la condició de socis.
- Drets i deures dels socis.
- Òrgans de govern i de representació, i règim d'elecció, que haurà d'ajustar-se als principis democràtics.
- Règim de responsabilitat dels directius i dels socis; en qualsevol cas els directius respondran enfront dels socis, el club o tercers, per culpa o negligència greu.
- Règim disciplinari.
- Règim econòmic, financer i patrimonial.
- Procediment de reforma dels seus Estatuts.
- Règim de dissolució i destinació dels béns, que en tot cas s'aplicaran a finalitats anàlogues de caràcter esportiu.

(art.17 Llei 10/1990).

91. S'ha d'inscriure el club?

Si (art. 15.1 Llei 10/1990; art. 9 Decret Legislatiu 1/2000; art. 60 Llei 2/2011).

92. On s'ha d'inscriure?

Tots els clubs s'han d'inscriure's al corresponent Registre d'Associacions Esportives. Al cas de la comunitat catalana i valenciana s'inscriuran al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat i al Registre d'Entitats Esportives de la

Comunitat Valenciana, respectivament (art. 15.1 Llei 10/1990; art. 9.2 Decret Legislatiu 1/2000).

Si es vol participar a una competició de caràcter oficial, haurà d'inscriure's a la Federació respectiva; aquesta inscripció es farà a través de les Federacions autonòmiques, quant aquesta es trobi integrada a la Federació espanyola corresponent (art. 15.1, 2, 3, 4 Llei 10/1990; art. 9 Decret Legislatiu 1/2000; art. 60 Llei 2/2011).

93. Què implica la inscripció d'un club esportiu?

El seu reconeixement legal, sent requisit essencial per optar a les ajudes o al suport que les Administracions públiques puguin concedir (art. 15.1 Llei 10/1990; art. 28 Decret Legislatiu 1/2000; art. 79.2 Llei 2/2011).

94. Què és el Registre d'Entitats Esportives?

És una oficina pública de l'Administració esportiva de la Generalitat de Catalunya o del Consell Valencià de l'Esport, en el cas de la comunitat valenciana que té per objecte la inscripció de les entitats esportives i l'adscripció de les seccions esportives d'entitats no esportives, regulades en els altres capítols del present títol que tinguin la seva seu social a Catalunya o el País Valencià, respectivament (art. 15 Llei 10/1990; art. 27 Decret Legislatiu 1/2000).

CAPÍTOL II.4

Relatiu a la Seguretat Ciutadana

95. Què s'entén per seguretat ciutadana?

La Constitució Espanyola de 1978 va assumir el concepte de seguretat ciutadana¹⁹, així com el de seguretat pública²⁰. Posteriorment, la doctrina i la jurisprudència han vingut interpretant, amb matisos, aquests dos conceptes com a sinònims, entenent per tals l'activitat dirigida a la protecció de persones i béns i al manteniment de la tranquil·litat ciutadana. (Preàmbul de la L.O 4/2015).

96. Quina norma s'aplica en matèria de seguretat ciutadana?

La Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana, que va entrar en vigor el 1 de juliol de 2015 i deroga la Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre Protecció de la Seguretat Ciutadana.

97. Què es persegueix amb aquesta norma?

Té per objecte la protecció de persones i béns i el manteniment de la tranquil·litat ciutadana.

¹⁹ Espanya. Constitució Espanyola 1978, art. 104.1: *“Las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, bajo la dependencia del Gobierno, tendrán como misión proteger el libre ejercicio de los derechos y libertades y garantizar la seguridad ciudadana”*.

²⁰ Espanya. Constitució Espanyola 1978, art. 149.1.29.ª: *“El Estado tiene competencia exclusiva sobre las siguientes materias: (...) seguridad pública, sin perjuicio de la posibilidad de creación de policías por las Comunidades Autónomas en la forma que se establezca en los respectivos Estatutos en el marco de lo que disponga una ley orgánica”*.

98. Quines infraccions preveu aquesta norma?

Les infraccions tipificades a la normativa en els articles 35, 36, i 37 de la Llei 4/2015.

99.Com es classifiquen les infraccions?

Es classifiquen en: molt greus, greus i lleus. Concretament a les molt greus i greus se'ls hi aplica una gradació mínima, mitjana i màxima com es veurà més endavant (art. 34 Llei 4/2015).

100.Quina infracció es considera molt greu?

- Les reunions o manifestacions que no hagin estat comunicades o hagin estat prohibides i que es celebrin en instal·lacions destinades a prestar serveis bàsics a la comunitat, com per exemple hospitals, instal·lacions de subministrament d'aigua, llum, entre altres; també la intrusió en els recintes d'aquestes, incloent el sobrevol, quan en qualsevol dels supòsits es posi en perill la vida d'alguna persona o la seva integritat física.
- Fabricació, reparació, emmagatzematge, circulació, comerç, transport, distribució, adquisició, certificació, alienació, utilització d'armes, explosius, articles pirotècnics sense tenir la documentació requerida o autorització, o excedint els límits autoritzats quan aquestes conductes no siguin constitutives de delictes; així com també l'omissió o falta d'eficàcia en les mesures de seguretat obligatòries, sempre que es causen perjudicis molt greus.
- Celebrar espectacles públics o activitats recreatives incomplint la prohibició o suspensió ordenada per la autoritat competent per qüestions de seguretat pública.
- Projecció de feixos de llum sobre els pilots o conductors de medis de transport, que puguin enlluernar o distreure i provocar accidents (art. 35 Llei 4/2015).

101. Quines infraccions es consideren greus?

- Pertorbar la seguretat ciutadana en actes públics, espectacles esportius o culturals, actes solemnes, oficis religiosos i altres reunions a les que acudeixin moltes persones, quan aquesta pertorbació no sigui constitutiva de infracció penal.
- Fer reunions o manifestar-se davant del Congrés dels Diputats, Senat o Assemblees Legislatives de les Comunitats Autònomes encara que no estiguessin reunides, sempre i quan no sigui constitutiu de infracció penal.
- Causar desordre en les vies o establiments públics, obstaculitzar la via pública amb mobiliari urbà, vehicles, contenidors, neumàtics o altres objectes, causant una alteració greu de la seguretat ciutadana.
- Obstruir a l'autoritat, o funcionari en l'exercici legítim de les seves funcions, l'execució d'acords o resolucions administratives o judicials, sempre que es facin al marge dels procediments establerts i no sigui constitutiu de delictes.
- Accions o omissions que obstaculitzen el treball dels serveis d'emergència provocant un risc per a la vida o agreujant les conseqüències del succés que motiva l'actuació d'aquests serveis.
- Desobediència i resistència a l'autoritat quan no sigui constitutiva de delictes, la negació a identificar-se o l'al·legació de dades falses.
- Negar-se a dissoldre una reunió o manifestació quan l'ordeni una autoritat perquè la manifestació es considera il·lícita penalment; produeixi una alteració de l'ordre públic amb perill per a les persones o bens; i quan s'utilitzen uniformes paramilitars per part dels assistents²¹.
- Pertorbar el desenvolupaments d'una reunió o manifestació lícita, quan no constitueixi una infracció penal.
- Entrar en instal·lacions en les que es prestin serveis per a la comunitat, incloent el sobrevol, provocant una interferència greu al seu funcionament.

²¹ Espanya. Llei Orgànica 9/1983, de 15 de juliol, reguladora del Dret de Reunió, art. 5.

- Fabricació, reparació, emmagatzematge, circulació, comerç, transport, distribució, adquisició, certificació, alienació, utilització d'armes, explosius, articles pirotècnics sense tenir la documentació requerida o autorització, o excedint els límits autoritzats quan aquestes conductes no siguin constitutives de delictes; així com també l'omissió o falta d'eficàcia en les mesures de seguretat obligatòries (art. 36 Llei 4/2015)

102. Quina infracció es considera lleu?

- Celebrar la reunió o manifestació en un lloc públic de manera descontrolada, no comunicar per escrit la reunió o manifestació a l'autoritat governativa i no acatar la prohibició o modificació que fa l'autoritat governativa.
- Incomplir la restricció de circulació de vianants, com a conseqüència d'un acte públic, reunió o manifestació, quan l'incompliment provoqui alteracions menors en el desenvolupament d'aquestes.
- Faltar el respecte a les Forces i Cossos de la Seguretat en el exercici de les seves funcions, quant aquesta conducta no sigui constitutiva de infracció penal.
- Fer una exhibició obscena que no constitueixi infracció penal.
- Projectar feixos de llum sobre els membres de les Forces i Cossos de Seguretat per impedir o dificultar l'exercici de les seves funcions.
- L'ocupació de qualsevol immoble o la permanència en ells, en contra de la voluntat del seu propietari, arrendatari o titular d'un altre dret, quan no sigui constitutiva de infracció penal.
- La negativa a entregar la documentació personal, legalment exigida, quan s'hagi acordat la seva retirada o retenció.
- Els danys o deslluïment de bens mobles o immobles d'ús públic i privat en la via pública, quan no constitueixi infracció penal.

- Moure tanques, encintats o altres elements fixos o mòbils col·locats per les Forces i Cossos de Seguretat amb caràcter preventiu, quan no constitueixi infracció greu (art. 37 Llei 4/2015)

103. Qui és el responsable de les infraccions que preveu aquesta llei?

Serà responsable l'autor del fet o acció en que consisteixi la infracció (art. 30.1 Llei 4/2015)

104. Qui està exempt de responsabilitat?

Els menors de 14 anys (art. 30.2 Llei 4/2015)

105. Qui es considera organitzador o promotor de la reunió o manifestació constitutiva d'infracció?

Les persones físiques o jurídiques que han signat o presentat la comunicació d'aquesta reunió o manifestació, i les que, no havent signat o presentat la comunicació, apareguin com organitzadors o promotors de fet. O sigui, les que dirigeixin, publiquin o facin declaracions de convocatòria, per les seves declaracions orals o escrites que en la convocatòria es difonguin, que ostentin lemes, banderes o altre signes o qualsevol altre fet del que pugui determinar-se raonablement que són els promotors/ organitzadors (art. 30.3 Llei 4/2015).

106. Quan prescriu una infracció?

La infracció molt greu als dos anys; la greu a l'any i la lleu als sis mesos (art. 38 Llei 4/2015).

107. Què s'entén per prescripció?

Es refereix, en aquest cas concret, a la pèrdua d'efectes de la infracció i per tan si prescriu no es podrà sancionar.

108. Quines sancions es preveuen per les infraccions esmentades?

- Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa de entre 30.001 euros a 600.000 euros.
- Les greus, amb multa de 601 euros a 30.000 euros.
- Les lleus, amb multa de 100 euros a 600 euros.

Així mateix, les multes molt greus i greus, tenen un límit mínim, mitjà i màxim:

- Les molt greus:
 - el límit mínim es → 30.001 euros a 220.000 euros
 - el límit mitjà es → 220.001 euros a 410.000 euros
 - el límit màxim es → 410.001 euros a 600.000 euros

Les greus:

- el límit mínim es → 601 euros a 10.400 euros
- el límit mitjà es → 10.401 euros a 20.200 euros
- el límit màxim es → 20.201 euros a 30.000 euros

(art. 39 Llei 4/2015).

109. Quins criteris es tindran en compte a l'hora de fixar la gradació de les sancions molt greus i greus?

- S'aplicarà la sanció en grau mínim → per la comissió de la infracció en si mateixa.

- S'aplicarà el grau mitjà→ quan s'acrediti la concurrència d'almenys una de les següents circumstàncies:

- Reincidència, per la comissió en el terme de dos anys de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.
- La realització dels fets intervenint violència, amenaça o intimidació.
- L'execució dels fets usant qualsevol tipus de peça o objecte que cobreixi el rostre, impedint o dificultant la identificació.
- Que en la comissió de la infracció s'utilitzi a menors d'edat, persones amb discapacitat necessitades d'especial protecció o en situació de vulnerabilitat.

En relació al grau màxim la llei no diu cap criteri per a determinar-lo, però es pot entendre que el criteri és que quan concorri més d'una de les circumstàncies abans expressades, s'aplicarà el grau màxim (art. 33.2 Llei 4/2015).

110. Quins criteris es tindran en compte en termes generals a l'hora de fixar la gradació de les sancions de les tres faltes: molt greus, greus i lleus?

- L'entitat del risc produït per a la seguretat ciutadana o la salut pública.
- La quantia del perjudici causat.
- La transcendència del perjudici per a la prevenció, manteniment o restabliment de la seguretat ciutadana.
- L'alteració ocasionada en el funcionament dels serveis públics o en el proveïment a la població de béns i serveis.
- El grau de culpabilitat.
- El benefici econòmic obtingut com a conseqüència de la comissió de la infracció.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

(art. 33.2 Llei 4/2015).

111. ¿Quan prescriu una sanció?

Les sancions imposades per infracció molt greu prescriuen als tres anys; les imposades per infracció greu als dos anys, i per infraccions lleus, a l'any.

Es conta des del dia següent a aquell en que adquireix fermesa la resolució per la que s'imposa la sanció (art. 40 Llei 4/2015).

112. ¿Què interromp la prescripció?

La iniciació del procediment d'execució de la sanció, amb coneixement de l'interessat, tornant a transcorre el termini de prescripció, si el procediment es paralitza durant un mes per causa no imputable al infractor (40.2 Llei 4/2015).

113. S'haurà d'indemnitzar o reparar el dany provocat per la infracció?

Sí, si s'ha causat un perjudici a l'administració pública (art. 42 Llei 4/2015).

114. En què consisteix la indemnització?

En primer lloc s'exigirà a l'infractor la reposició al seu estat originari de la situació alterada per la infracció. Si això no és possible, haurà d'indemnitzar pels danys i perjudicis causats si aquest estiguessin determinants durant el procediment, si no, es determinarà en un procediment complementari susceptible de terminar mitjançant pacte (art. 42.1 Llei 4/2015).

115. Què passa si hi ha més d'un causant del dany/infractor?

La responsabilitat sempre serà solidaria. Significa que un pagarà per tots si l'Administració li el demana, sense perjudici de que el que pagui per tots pugui després, reclamar als altres (art. 42.2 Llei 4/2015).

CAPÍTOL III.

OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

116. Quina normativa s'aplica?

- La Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- El Reial Decret 1065/2007 de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributaria i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

117. Què és un tribut?

És una prestació pecuniària que s'ha de satisfer a l'Administració pública com a conseqüència de la realització del supòsit de fet al que la llei vincula el deure de contribuir, amb la fi primordial d'obtenir els ingressos necessaris per al sosteniment de les despeses públiques (art. 2 Llei General Tributària).

118. Com es classifiquen els tributs?

Es classifiquen en taxes, contribucions especials i impostos (art. 2.2 Llei General Tributària).

119. En què consisteix una taxa?

Són els tributs, que han de ser pagats pels interessats quan fan un ús privat o especial d'alguna cosa que és de domini públic, quan se'ls presta un servei que estan obligats a sol·licitar o rebre i els serveis o activitats no es prestin o realitzin pel sector privat (art. 2.2.a Llei General Tributària)

120. En què consisteix una contribució especial?

Són els tributs que es paguen quan un subjecte obté uns beneficis o augment del valor dels seus béns, com a conseqüència d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics (art. 2.2.b Llei General Tributària)

121. En què consisteix un impost?

És un tribut que s'imposa sense haver-hi una contraprestació per part de l'Administració, per tant, l'impost es paga perquè es grava una determinada capacitat econòmica (art. 2.2.c Llei General Tributària).

122. ¿Qui està obligat a tributar?

D'acord amb la Llei General Tributària, estan obligats a tributar, totes les persones físiques i jurídiques; en aquestes últimes s'inclou a les associacions. Per això, tots estan obligats a tenir un nombre d'identificació fiscal (en endavant NIF) (art. 35.1 Llei General Tributària i art. 18.1 del RD 1065/2007).

123. ¿Com s'obté el nombre d'identificació fiscal?

S'obté mitjançant sol·licitud de la persona jurídica o entitat que vagi a ser titular de relacions jurídiques que tinguin obligacions tributàries. La sol·licitud s'efectua presentant una declaració d'alta (art. 23 RD 1065/2007).

124. ¿On es presenta la sol·licitud?

Davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària (art. 24 RD 1065/2007).

125. ¿Quin és el termini per a assignar el NIF?

L'Agència Estatal d'Administració Tributària assignarà el NIF en el terme de 10 dies (art. 24.1 i 2 RD 1065/2007).

126. ¿Quins són els requisits per a que s'atorgui el NIF?

En el supòsit d'associacions i entitats sense ànim de lucre s'ha d'aportar almenys l'acta fundacional degudament signada pels atorgants o altre document que acrediti situació de cotitularitat, així mateix s'haurà de portar còpia dels estatuts i de la certificació de la seva inscripció en un Registre Públic, sinó tindrà caràcter provisional fins que l'Entitat interessada no porti els documents esmentats (art. 24.2 2º paràgraf RD 1065/2007)

127. ¿Per a què serveix concretament el NIF?

Per poder presentar les autoliquidacions, declaracions, comunicacions o escrits, davant l'Administració tributària (art. 26.1 RD 1065/2007).

128. ¿Es podrà actuar davant l'Administració Tributaria sense el NIF?

No, l'Administració tributaria admetrà la presentació de les autoliquidacions, declaracions, comunicacions o escrits però la tramitació quedarà condicionada a l'aportació del NIF; per a això es donarà un terme de 10 dies al efecte d'acreditar la sol·licitud del NIF; transcorreguts aquets 10 dies sense acreditació es tindrà per no presentada l'autoliquidació, comunicació o escrit, prèvia resolució administrativa que així el declari (art. 26.1 paràgraf 2 y 3 RD 1065/2007).

CAPÍTOL III.1

Els impostos

129. ¿Quins impostos ha de pagar una Associació sense ànim de lucre?

L'Impost de Societats (IS)²², l'Impost sobre Activitats Econòmiques²³, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)²⁴, i l'Impost sobre Bens Immobles.²⁵

Capítol III.1.1 L'Impost de Societats (IS)

130. Quina normativa el regula?

La Llei 27/2014, de 27 de novembre, del Impost sobre Societats.

131. En què consisteix l'Impost de Societats (en endavant IS)?

És un tribut de caràcter directe i naturalesa personal que grava la renda de les societats i altres entitats jurídiques (art. 1 Llei 27/2014).

132. Quin és el fet que dóna lloc a la imposició del tribut?

L'obtenció de renda pel contribuent, qualsevol que sigui la seva font o origen (art. 4.1 Llei 27/2014).

²² Espanya. Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats.

²³ Espanya. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

²⁴ Espanya. Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

²⁵ Espanya. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

133. En quin apartat de la Llei sobre l'IS es troben regulades les associacions sense ànim de lucre?

Es troben regulades als articles 109 a 111, Capítol XIV, del Títol VII, no obstant l'article 111 fa una remissió al Títol IV que comprèn els articles 10 a 26, para la determinació de la base imposable.

134. Com afecta l'IS a les associacions?

Les associacions es troben parcialment exemptes de contribuir a l'Impost, per tant se'ls hi aplica un règim fiscal especial que consisteix en que determinades rentes de les associacions no estan obligades a contribuir per aquest impostos (art.9.3 Llei 27/2014).

135. Quines rentes queden exemptes de contribuir per l'IS?

- Les que procedeixin de la realització d'activitats que constitueixin el seu objecte o finalitat específica, sempre que no tinguin la consideració d'activitats econòmiques; concretament les quotes del associats, col·laboradors o benefactors.
- Les derivades d'adquisicions i de transmissions a títol lucratiu, sempre que les unes i les altres s'obtinguin en compliment de la seva finalitat específica.
- Les rendes que sorgeixin de la transmissió onerosa de béns afectes a la realització de l'objecte o finalitat específica quan el total producte obtingut es destini a noves inversions en elements de l'immobilitzat relacionades amb aquest objecte o finalitat específica (art. 110 Llei 27/2014).

136. Quines despeses es podran deduir de l'impost?

- Les despeses imputables exclusivament a les rendes exemptes
- Les despeses que es destinen al sosteniment de les activitats que constitueixin el seu objecte o finalitat específica.

- Les despeses que retribueixin els fons propis.
- Les multes i sancions penals i administratives, els recàrrecs del període executiu i el recàrrec per declaració extemporània sense requeriment previ.
- Els donatius i liberalitats.
- Les despeses per actes contraris a l'ordenament jurídic.
- Les despeses derivades de l'extinció d'una relació laboral

(art. 15 i 111 Llei 27/2014).

137. Quin és el període que s'imposa pel qual s'ha de contribuir a l'IS (període impositiu)?

És l'equivalent a l'exercici econòmic de l'associació, que no podrà excedir dels 12 mesos i serà aquell que s'estableix en els estatuts. Per exemple en el cas de l'Associació Casal Despertaferro els seus estatuts disposen l'art. 10 que l'Assemblea General es reunirà ordinàriament com a mínim un cop a l'any, dins els mesos de juny a desembre, ambdós inclusivament. L'òrgan de govern qui es el que convoca l'Assemblea General, és el que fixarà l'exercici econòmic de l'associació.²⁶

Aquest període impositiu acabarà en tot cas quan:

- l'entitat es extingeixi.
- tingui lloc un canvi de residència de l'entitat resident en territori espanyol a l'estranger.
- es produeixi la transformació de la forma jurídica de l'entitat i això determini la no subjecció a aquest Impost.
- es produeixi la transformació de la forma societària de l'entitat, o la modificació del seu estatut o del seu règim jurídic, i això determini la modificació del seu tipus de gravamen o règim tributari diferent.

²⁶ Vegeu pregunta 10 i 11.

(art. 27.1 i 3 Llei 27/2014).

138. Quan sorgeix l'obligació de contribuir (la meritació)?

Sorgeix l'últim dia del període impositiu (art. 28 Llei 27/2014).

139. Quin és el gravamen que s'aplicarà a les rentes?

S'aplica el tipus general, del 25%, excepte les entitats de nova creació que realitzin activitats econòmiques, les quals durant els primers dos anys tributaran al 15% (art. 29.1 Llei 27/2014).

140. Com es tramita, es declara i es liquida?

Primerament, l'associació s'haurà d'inscriure en un índex d'entitats, que es portarà per la delegació de l'Agència Estatal de la Administració Tributària del lloc on tingui, l'associació, el seu domicili fiscal. La declaració es presentarà en el termini dels 25 dies naturals següents als 6 mesos posteriors a la conclusió del període impositiu. (art. 118.1 i 124.1 Llei 27/2014).

141. Què és l'índex d'entitats?

És una relació ordenada de les Entitats que tenen el domicili fiscal en un determinat municipi.

142. Què comporta haver de presentar aquesta declaració?

Comporta que les associacions estiguin obligades a declarar la totalitat de les seves rendes exemptes i no exemptes. No obstant, no tindran l'obligació de presentar declaració, quan:

- Els ingressos corresponents a rendes no exemptes no superin 2.000 euros anuals.
- Els seus ingressos totals no superin 50.000 euros anuals.
- Les rendes no exemptes que obtinguin estiguin sotmeses a retenció.

(art. 124.3 Llei 27/2014).

Capítol III.1.2

L'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE).

143. Quina normativa li és aplicable?

- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- El Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció del impost sobre activitats econòmiques.
- En el cas de la ciutat de Reus s'aplica l'Ordenança fiscal núm. 2, reguladora de l'Impost sobre activitats econòmiques.

144. Què és l'IAE?

És un tribut que grava el mer exercici d'activitats empresarials, professionals o artístiques, considerades com activitats econòmiques (art. 80 RDL 2/2004).

145. Què es considera activitat econòmica?

Quan l'activitat suposi l'ordenació per compte propi de mitjans de producció i de recursos humans, o d'un de tots dos, amb la finalitat d'intervenir en la producció o distribució de béns o serveis (art. 79.1 RDL 2/2004).

146. Com afecta a les associacions?

Les associacions es veuen afectades per aquest Impost. Hauran de donar-se d'alta en algun o alguns dels seus epígrafs²⁷, de manera que quedin cobertes les activitats que realitzin sobre la base de la llista confeccionada per l'Agència

²⁷ Espanya. Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'impost sobre activitats econòmiques. **Tarifes de l'Impost d'Activitats Econòmiques.**
http://noticias.juridicas.com/base_datos/Fiscal/rdleg1175-1990.anexo1.s1.html

Tributària amb les tarifes de l'impost (art. 83 RDL 2/2004 i RDL 1175/1990, de 28 de setembre).

Així si per exemple, si la activitat econòmica que realitza una associació es a través de l'explotació d'un bar, aquesta hauria de donar-se d'alta d'acord al Grup 673, Epígrafs 673.1 o 673.2 d'aquesta llista.

147. Quins estan obligats a contribuir?

Les persones físiques o jurídiques i les entitats que no tenen personalitat jurídica però que constitueixin una unitat econòmica, sempre que realitzin en el territori nacional qualsevol de les activitats que originen l'obligació de tributar per aquest impost; les associacions com persones jurídiques que són hauran de contribuir sempre que realitzin activitats econòmiques i que no estiguin exemptes de contribuir (art. 83 RDL 2/2004).

148. Quines associacions estan exemptes?

- Les associacions de nova creació estan exemptes durant els dos primers anys d'activitat (art. 82.1.b RDL 2/2004).
- Les associacions que tributin per l'impost de societats quan l'import net de la xifra de negocis sigui inferior a 1 milió d'euros. (Art. 82.1.c RDL 2/2004)
- Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de minusvàlids realitzin, encara que venguin els productes dels tallers dedicats a aquestes finalitats, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini exclusivament a l'adquisició de matèries primeres o al sosteniment de l'establiment (art. 82.1.f RDL 2/2004).

No obstant, si que estan obligades a presentar la declaració d'alta en la matrícula de l'impost (art. 82.2 RDL 2/2004) i son les pròpies associacions les

que hauran de fer constar mitjançant una comunicació a l'Agència Tributària de que es compleixen els requisits per a l'aplicació de la exempció (art. 82.3 RDL 2/2004).

149. A partir de quan es considera que neix l'obligació tributària (la meritació)?

L'impost meritara periòdicament l'u de gener de cada any, essent el període impositiu l'any natural llevat dels casos de declaració d'alta o baixa, en els quals aquest serà des de l'inici fins al final d'any, o des de l'u de gener fins la data de cessament (art. 89 RDL 2/2004).

150. Quina és la quota tributària?

És la resultant d'aplicar a les tarifes de l'impost els coeficients de ponderació determinats per la xifra de negocis del obligat tributari, més les bonificacions²⁸ que es puguin acordar.

A la xifra resultant, se li podrà aplicar un altre coeficient que ponderi la situació física del local, establert pels ajuntaments (art. 84 RDL 2/2004).

151. On es troben regulades les tarifes de l'impost?

Es troben regulades per grups, epígrafs i subepígrafs al Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, per el que s'aproven les tarifes i la instrucció del impost sobre activitats econòmiques. Les associacions que no es trobin exemptes de tributar, hauran de buscar quin és la tarifa que els correspon d'acord a l'activitat econòmica que realitzin.

²⁸ Les bonificacions es troben regulades a l'art. 88 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

152. De quines bonificacions es poden beneficiar les associacions obligades a tributar per aquest impost?

- En el cas de les associacions de nova creació que gaudeixin d'una exempció durant els dos primers anys d'activitat, aquestes tenen una bonificació del 50%, així com també les que tributin per quota municipal, i gaudeixin de la mateixa exempció podran gaudir d'una bonificació de fins al 50%.
- En el cas de les associacions que tenen contractat personal en règim laboral i que tributin per quota municipal; gaudiran d'una bonificació de fins al 50% per creació d'ocupació incrementant la mitjana de la seva plantilla de treballadors amb contracte indefinit.
- Si utilitzen o produeixen energia a partir d'instal·lacions per a l'aprofitament d'energies renovables i tributen per quota municipal, gaudiran d'una bonificació de fins al 50%.
- Bonificació de fins al 50% pels que tributin per quota municipal i tinguin un rendiment net d'activitat econòmica inferiors a la quantitat que determini l'ordenança fiscal de l'ajuntament on resideixi l'obligat a tributar.
- Bonificació de fins al 95% per als subjectes passius que tributin per quota municipal i que desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment del ocupació

(art. 88 RDL 2/2004).

153. Com es tramita?

Es gestiona a partir de la matricula de l'impost, que esta a disposició del públic en els Ajuntaments.

- es presenta una declaració censal d'alta, manifestant tots els elements necessaris per a la seva inclusió en la matrícula.

- La liquidació i recaptació, així com les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, correspondrà als Ajuntaments.
- No obstant, la gestió censal (altes, baixes i modificacions) s'han de tramitar davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

(art. 91 RDL 2/2004)

154. Quines normes a nivell municipal regulen aquest impost?

Regulen aquest impost les ordenances municipals dels diferents Ajuntaments (art. 59.1.b del RDL 2/2004 i art. 22.1.e Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local).

Per exemple, a Reus l'ordenança que regula aquest impost es l'Ordenança fiscal núm. 2, reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques del 2014, encara en vigor.

CAPÍTOL III.1.3

L'Impost sobre el Valor Afegit.

155. Quina normativa s'aplica?

- La Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- Reial Decret Legislatiu 1624/1992 de 29 de desembre, que aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit i modifica el Reial Decret 1041/1990, de 27 de juliol, sobre declaracions censals, el Reial Decret 338/1990, de 9 de març, sobre el nombre d'identificació fiscal; el Reial Decret 2402/1985, de 18 de desembre, sobre el deure d'expedir i lliurar factura (els empresaris i professionals), i el Reial Decret 1326/1987, d'11 de setembre, sobre aplicació de les Directives de la Comunitat.
- Ordre EHA/3212/2004, de 30 de setembre, per la qual s'estableixen les condicions generals i el procediment per a la presentació telemàtica per internet de les declaracions corresponents als models 308, 309, 341, 370, 371, 430 i 480.

156. Què és l'IVA?

És un tribut que recau sobre el consum i grava les entregues i prestacions de serveis d'empresaris o professionals, les adquisicions intracomunitàries de béns i les importacions de béns. És a dir, grava les transaccions econòmiques i està destinat a ser suportat pels consumidors finals (art. 1 Llei 37/1992).

157. Què s'entén per empresaris o professionals a efectes de l'IVA?

En el cas concret dels destinataris d'aquesta guia, se senten per empresaris o professionals les persones o entitats que realitzin les activitats de intervenció en la producció o distribució de bens o serveis, concretament activitats de comerç i prestació de serveis, incloses les d'artesania i l'exercici de professions liberals i artístiques.

No obstant es presumeix l'exercici d'activitats empresarials o professionals, quan la persona anunciï un establiment que tingui per objecte una activitat mercantil o que realitzi activitats que hagin de contribuir per l'Impost d'Activitats Econòmiques (art. 5.2 i 3 Llei 37/1992).

158. Què s'entén per prestació de serveis?

D'acord amb l'article 11 de la Llei 37/1992 ho són:

- L'exercici independent d'una professió, art o ofici.
- Els arrendaments de béns, indústria o negoci, empreses o establiments mercantils, amb o sense opció de compra.
- Les cessions de l'ús o gaudi de béns.
- Les cessions i concessions de drets d'autor, llicències, patents, marques de fàbrica i comercials i altres drets de propietat intel·lectual i industrial.
- Les obligacions de fer i no fer i les abstencions estipulades en contractes d'agència o venda en exclusiva o derivades de convenis de distribució de béns en àrees territorials delimitades.
- Les execucions d'obra.
- Els traspassos de locals de negoci.
- Els transports.
- **Els serveis d'hostaleria, restaurant o càmping i les vendes de begudes o aliments per al seu consum immediat en el mateix lloc.**
- Les operacions de segur, reassegurança i capitalització.
- Les prestacions d'hospitalització.
- Els préstecs i crèdits en diners.
- Entre altres regulats a la Llei.

159. Quin és el tipus impositiu o percentatge per a l'aplicació de l'impost?

S'aplica el **21%** a les activitats gravades per l'impost. No obstant, s'aplicarà un tipus impositiu reduït que serà del **10%** per a les activitats enumerades en l'article 91.1 de Llei, entre les quals es troben:

- Els transports de viatgers i els seus equipatges.
- Els serveis d'hostaleria, càmping i balneari, els de restaurants i, en general, el subministrament de menjars i begudes per consumir en l'acte, fins i tot si es confeccionen previ encàrrec del destinatari.
- Els serveis de neteja de vies públiques, parcs i jardins públics.
- L'entrada a biblioteques, arxius i centres de documentació i museus, galeries d'art i pinacoteques.
- Entre molts altres.

Així mateix es reconeix un tipus impositiu del **4%** però que s'aplica a les entregues, adquisicions intracomunitàries o importacions de determinats bens.

160. Perquè s'aplica l'IVA a una associació sense ànim de lucre?

Se li aplica pel mateix exercici d'activitats econòmiques, per tant, les associacions hauran de cobrar l'IVA en les seves factures i hauran de declarar-lo davant l'Agència Tributària a la finalització de cada període fiscal, excepte que els hi sigui concedida alguna exempció. També podran practicar deduccions a l'hora d'efectuar les liquidacions trimestrals, ingressant la diferència a l'Agència Tributària si és positiva o arrossegant-la a la declaració del trimestre següent si és negativa, sol·licitant la seva devolució en el tancament de la declaració del mes següent si continua sent negativa (arts. 88, 91.1 i 2, 93.1, 94, 95, 99, 115, 116 Llei 37/1992).

161. Quines exempcions tindran les associacions?

Les entitats que compleixin amb els requisits d'entitat de caràcter social, podran aplicar-se l'exempció a:

- Serveis d'assistència social prestats per entitats de caràcter social: com la protecció a la infància i la joventut, l'assistència a la tercera edat, l'educació especial i assistència a persones minusvàlides, l'assistència a minories ètniques, refugiats i asilats, transeünts, persones amb càrregues familiars no compartides, l'acció social comunitària i familiar, l'assistència a ex-reclusos, la reinserció social i prevenció de la delinqüència, l'assistència a alcohòlics i toxicòmans i la cooperació al desenvolupament (art. 20.1.8 Llei 37/1992).
- Serveis prestats a persones físiques que practiquin l'esport o l'educació física, prestats per entitats de caràcter social: independentment de qui sigui el destinatari de la factura, sempre que els serveis estiguin directament relacionats amb aquestes pràctiques i siguin prestats per entitats esportives que tinguin reconegut el seu caràcter social. Aquesta exempció no inclou els espectacles esportius (art. 20.1.13 Llei 37/1992).
- Serveis de caràcter cultural prestats per entitats de caràcter social: dins d'aquesta exempció s'inclouen tots aquells serveis culturals relacionats amb les activitats de biblioteca i arxius, visites a museus, galeries d'art, pinacoteques, jardins botànics, parcs zoològics i parcs naturals, representacions teatrals, musicals, coreogràfiques, audiovisuals i cinematogràfiques, i finalment a les exposicions i similars (art. 20.1.14 Llei 37/1992).
- Els serveis prestats als seus propis socis sempre que siguin exclusivament de naturalesa política, sindical, religiosa, patriòtica, filantròpica o cívica; que les prestacions de serveis es realitzin per a la consecució de les seves finalitats i que es realitzin directament per l'Entitat (art. 20.1.12 Llei 37/1992).

162. Quan es considera entitat o establiment de caràcter social, a efectes d'aquesta Llei?

Quan es compleixin els requisits següents:

- No tenir finalitat lucrativa.
- Els càrrecs de president, patró o representant legal siguin gratuïts i no tinguin interès en els resultats econòmics de l'explotació per si mateixos o mitjançant altres persones.
- Els socis o partícips, els seus cònjuges o parents amb consanguinitat fins al segon grau inclusivament, no podran ser els destinataris principals de les activitats exemptes ni gaudir de condicions especials en la prestació dels serveis.

(art. 20.3 Llei 37/1992).

163. Quines obligacions comporta per a les Associacions el fet de tributar per aquest impost?

D'acord amb l'article 164 de la Llei 37/1992 les obligacions son:

- Presentar declaracions relatives a l'inici, modificació i cessament de les activitats que determinin la seva subjecció a l'impost.
- Sol·licitar de l'Administració el nombre d'identificació fiscal i comunicar-ho i acreditar-ho en els supòsits que s'estableixin.
- Expedir i lliurar factures o documents equivalents de les seves operacions, ajustats al que es disposa en el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- Portar la comptabilitat.
- Presentar periòdicament o a requeriment de l'Administració, informació relativa a les seves operacions econòmiques amb terceres persones.

- Presentar a l'Administració Tributària les declaracions-liquidacions corresponents i ingressar l'import de l'impost resultant.
- Presentar una declaració-resum anual.

164. Com es declara i es liquida l'Impost?

S'ha de fer per via telemàtica i emplenar el model 370 per a la declaració trimestral ordinària, i el model 371 per a la declaració trimestral final. No obstant no es podrà efectuar la presentació telemàtica per internet quan hagi transcorregut més d'un any des de l'inici dels respectius terminis de presentació de les declaracions:

- Declaració trimestral ordinària: durant els vint dies naturals dels mesos d'abril, juliol i octubre de cada any, respecte del trimestre natural anterior.
- Declaració trimestral final: durant els trenta primers dies naturals del mes de gener de l'any natural posterior.

Transcorregut un any, els obligats tributaris que pretenguin regularitzar la seva situació tributària en relació amb aquesta obligació hauran d'efectuar la presentació de la declaració mitjançant l'imprès corresponent.

Així mateix s'haurà de fer la declaració-resum anual que conté les operacions realitzades al llarg de l'any natural emplenant el model 390²⁹ (art. 164.1.6º Llei 37/1992; art. 71.1 segon paràgraf RD 1624/1992).

Declaració	Dates en les que s'ha de liquidar
Primer Trimestre	Entre l'1 i el 20 d'abril

²⁹ Agència Tributària. Declaració-resum anual, model 390.

http://www.agenciatributaria.es/static_files/AEAT/Contenidos_Comunes/La_Agencia_Tributaria/Modelos_y_formularios/Declaraciones/Modelos_300_al_399/390/Instrucciones/instr390.pdf

Segon trimestre	Entre l'1 i el 20 de juliol
Tercer trimestre	Entre l'1 i el 20 d'Octubre
Quart trimestre	Entre l'1 i el 30 de gener de l'any següent
Resum Anual	Entre l'1 i el 30 de Gener de l'any següent

(art.167 Llei 37/1992; Ordre EHA/3212/2004, de 30 de setembre, per la qual s'estableixen les condicions generals i el procediment per a la presentació telemàtica per internet de les declaracions corresponents als models 308, 309, 341, 370, 371, 430 i 480).

CAPÍTOL III.1.4

L'Impost sobre Béns Immobles (IBI)

165. Quina normativa el regula?

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

166. Què és l'IBI³⁰?

L'IBI és un impost municipal que grava la renda real o potencial dels immobles (arts. 232 i 252 TRRL). És un tribut directe de caràcter real que grava el valor dels béns immobles (art. 60 RD 2/2004).

167. Quin és el fet que dóna lloc a la imposició de l'impost?

El fet que dóna lloc a la imposició, o *fet imposable* consisteix en la titularitat de drets sobre bens immobles situats en el terme municipal, gravant d'aquesta manera el seu valor real (arts. 60 i 61 RDL 2/2004). Aquesta titularitat es refereix a alguns dels casos següents:

- Concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics al fet que es trobin afectes.
- Dret real de superfície.
- Dret real d'usdefruit
- Dret de propietat

³⁰ Ballesteros Fernández, Ángel. (2006) Manual de Administración Local. Madrid: EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS Y JUZ.

(art.60, 61 RDL 2/2004).

168. Qui ha de contribuir al pagament de l'impost?

Les persones naturals i jurídiques i les que no tenen personalitat jurídica però que constitueixin una unitat econòmica, que ostentin la titularitat del dret que, en cada cas, sigui constitutiu del fet que da lloc a la imposició de l'impost. (art.63 RDL 2/2004).

169. A partir de quan es considera que neix l'obligació tributària (la meritació)?

L'impost meritara periòdicament l'1 de gener de cada any, essent el període impositiu l'any natural (art. 75 RDL 2/2004).

170. Com es liquida i es recapta?

Es fa a través dels Ajuntaments, que són els que reconeixen o deneguen les bonificacions o exempcions, emissió dels documents de cobro .

171. Com es calcula l'IBI?

L'IBI, com la majoria d'impostos es calcula mitjançant una sèrie de deduccions sobre la "Base imposable", que donarà lloc al valor final que s'haurà de pagar a l'Ajuntament. El procés de càlcul de l'impost, que realitzarà el mateix Ajuntament i que explicarem a continuació, es basa en les deduccions sobre la Base Imposable, que donarà lloc a: la Base Liquidable; Tipus impositius o de gravamen; Quota íntegra; Bonificacions; Quota Líquida.

172. Què és la Base Imposable?

La Base Imposable estarà constituïda pel valor cadastral del béns immobles (art. 23 TRLRHL). Aquest es calcula a partir de la informació continguda al Padró Cadastral i dels documents que reflecteixen les seves variacions, elaborats per la Direcció General del Cadastre (art. 77 RDL 2/2004).

La base imposable ens donarà el valor que s'utilitzarà com a punt de partida pel càlcul de l'impost. Sobre la Base Imposable buscarem determinar quina serà la Base Liquidable.

173. Què és la Base Liquidable?

És el resultat d'aplicar a la Base Imposable les reduccions legals que determinarem a continuació (art. 66 RDL 2/2004)

La primera reducció determinarà la Quota Íntegra.

174. Què és la Quota Íntegra?

Serà el resultat d'aplicar a la Base Liquidable el tipus de gravamen. El tipus de gravamen variarà depenent de cada Ajuntament que podrà establir-lo lliurement mitjançant una Ordenança Fiscal, sempre que respecti el rang legal establert. La llei determina que el tipus de gravamen mínim (i supletori), serà del 0,4% en béns urbans, i del 0,3% en béns rústics i el tipus de gravamen màxim serà de l'1,10% en béns urbans i del 0,90% en béns rústics (arts 71 i 72 RDL 2/2004).

Sobre la Quota Íntegra se li aplicaran una sèrie d'exempcions i bonificacions fiscals que determinaran la Quota Líquida final.

Les bonificacions hi ha de caràcter obligatori i potestatiu (arts. 34 i 74 RDL 2/2004), pel que fa a les exempcions, aquestes es troben regulades al article 82 del RDL 2/2004.

175. Què és la Quota Líquida?

La quota líquida s'obtindrà restant a la quota íntegra l'import de les bonificacions previstes legalment (art. 71 RDL 2/2004).

Per tant dona la xifra final que s'haurà de pagar a l'Ajuntament en concepte de l'Impost de Béns Immobles.

CAPÍTOL III.2

Les taxes i els preus públics

176. Quina normativa s'aplica?

A nivell estatal

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A nivell autonòmic

A Catalunya:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

A valència:

- Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

177. Quin és el fet que dóna lloc a l'imposició de la taxa?

La utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local que es refereixin, afectin o beneficiïn de manera particular als subjectes obligats a pagar la taxa (art.20 .1 RDL 2/2004).

178. Quin es el fet que da lloc a l'obligació de pagar un preu públic?

La prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència dels Ajuntaments, sempre que siguin de sol·licitud o recepció voluntària. S'entén que no es de recepció voluntària quan l'activitat vingui imposada per una

disposició legal o reglamentària i quan els bens, serveis o activitats requerits siguin imprescindible per a la vida privada o social del sol·licitant del servei (art. 20.1.B i 41 RDL 2/2004).

179. Quin és el mecanisme jurídic que fan servir els Ajuntaments per regular les taxes i els preus públics?

Les ordenances fiscals, les qual contindran almenys:

- La determinació del fet imposable, subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació.
- Els règims de declaració i d'ingrés.
- Les dates de la seva aprovació i del començament de la seva aplicació.

(art. 16 RDL 2/2004).

180. Quines taxes i preus públics ha de pagar una associació en el municipi on estigui ubicada?

Per posar un exemple, en el cas concret de Reus, municipi on l'Associació d'Acció cultural Despertaferro té el seu domicili, s'han de pagar:

- La taxa per recollida d'escombraries (art. 40.1 Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que se aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus de la Generalitat de Catalunya).
- El preu públic pel servei de recollida de residus comercials i industrials assimilables als municipals (40.2 Decret Legislatiu 1/2009).

181. Quina normativa s'aplica a la taxa per recollida d'escombraries?

- La Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.
- El Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que se aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus de la Generalitat de Catalunya.
- L'Ordenança fiscal núm. 9 reguladora de la taxa per recollida d'escombraries, del Ajuntament de Reus, de 2015.

182. Quin és el fet que dóna lloc a la imposició de la taxa?

La prestació del servei de recepció obligatòria de recollida domiciliària d'escombraries i residus sòlids urbans d'habitatges i locals, o establiments sense cap mena d'activitat, així com el seu tractament (art. 2.1 Ordenança fiscal núm.9).

No es consideren subjectes a la taxa, la recollida dels residus comercials i industrials assimilables a municipals, ja que aquest servei és de recepció voluntària i es regula per preu públic, que es pagarà per el subjecte quan contracti amb l'Ajuntament la recollida d'aquest residus.

183. Qui està obligat a pagar aquesta taxa?

En aquest cas concret, les persones físiques o jurídiques, que ocupin o utilitzin els habitatges i locals ubicats en els llocs, places, carrers o vies públiques en què es presti el servei, sigui al títol que sigui (art.4 Ordenança fiscal núm. 9)

184. A partir de quan es considera que neix l'obligació tributària (la meritació)?

La taxa meritara periòdicament l'u de gener de cada any, essent el període impositiu l'any natural, llevat dels casos d'inici i cessament de la prestació del servei, en els quals aquest serà des de l'inici fins al final d'any, o des de l'u de gener fins la data de cessament (art. 6 Ordenança fiscal núm. 9).

185. Quina és la quota tributària?

Consisteix en una quantitat fixa, per unitat física d'habitatge o de local, que es determina en funció de la seva naturalesa, ús i destí, i superfície.

Les tarifes anuals que s'han d'aplicar per la prestació del servei segons la superfície de l'habitatge o local, són:

Locals destinats a activitats culturals, socials o religioses, sense ànim de lucre

- 1- menys de 50 m² → 135,52 euros.
- 2- de 50 a menys de 150 m² → 230,13 euros.
- 3- de 150 a menys de 300 m² → 287,66 euros.
- 4- a partir de 300 m² → 306,84 euros.

(art. 7 Ordenança fiscal núm. 9).

186. Es pot tenir alguna exempció o bonificació per aquesta taxa?

No (art. 8 Ordenança fiscal núm. 9).

187. Com es tramita i es liquida la taxa?

Dins els 30 dies hàbils³¹ següents a la data en la qual s'acrediti la taxa per primera vegada, el subjectes obligats han de fer la seva inscripció a la matrícula de la taxa, presentant la declaració d'alta i simultàniament ingressant la quota de l'any en curs, que es pagarà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per a finalitzar l'any, incloent el de la data de l'alta (art. 9.1 i 2 Ordenança fiscal núm. 9).

³¹ Vegeu pregunta 42.

188. Què passa si donat d'alta a la matrícula, es modifica la naturalesa i/o destí del immoble?

S'haurà de comunicar la variació al Departament de Rendes i Exaccions, dins els trenta dies hàbils següents a la data en què es produeixi (art. 9.3 Ordenança fiscal núm. 9).

189. Quan es cobra la quota?

Es farà anualment, mitjançant un rebut de Padró derivat de la matrícula, durant els dos mesos que l'Ajuntament fixi com a període de cobrança (art. 9.6 Ordenança fiscal núm. 9).

190. Quina normativa s'aplica al preu públic pel servei de recollida de residus comercials i industrials assimilables als municipals?

- La Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.
- El Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que se aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, de la Generalitat de Catalunya).
- L'Ordenança fiscal núm. 22 reguladora del preu públic pel servei de recollida de residus comercials i industrials assimilables als municipals i pels serveis especials de neteja, recollida i gestió d'altres residus municipals singulars o especials, de l'Ajuntament de Reus de 2015.

191. Què s'entén per residus comercials?

Residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. (art. 3.c Llei 22/2011; art. 3.3 llei 1/2009).

192. Què inclou el preu públic?

El servei de recollida i transport fins als centres de tractament, per part dels serveis municipals, així com la seva eliminació, dels residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hostaleria, **els bars**, els mercats, les oficines i els serveis, i dels residus originats a la indústria, que tenen la consideració d'assimilables als municipals (art.2.1 Ordenança fiscal núm. 22).

193. Qui està obligat a pagar el preu públic?

Els titulars de les activitats generadores dels residus comercials i industrials, persones físiques o jurídiques, tant públiques com privades, sempre que no hagin acreditat la gestió de la recollida per un gestor autoritzat i homologat per l'Ajuntament, i que resultin beneficiats per la prestació del servei municipal (art.3 Ordenança fiscal núm. 22).

194. Quines són les tarifes del preu públic?

En el cas de petits i mitjans generadors s'estableix una tarifa bàsica , IVA no inclòs:

- Locals de menys de 50 m2 254,10 €/any.
- de 50 a menys de 150 m2 292,21 €/any .
- de 150 a menys de 300 m2330,32 €/any .
- a partir de 300 m2368,44 €/any.

No obstant, a l'article 5 de l'Ordenança fiscal núm. 22, s'estableix una taula on figuren les distintes activitats per epígraf, amb la superfície del local i el seu import anual. En aquesta taula, l'epígraf que correspon al bar de l'ACD es el 14, referent a *Establiments de restauració*.

195. Com es determina el preu públic?

S'ha de fer una declaració de residus, per part del titular del lloc d'activitat i el preu públic es determinarà pel volum de fraccions residuals generades, que figurin en la declaració. Mentre no es disposi de la declaració de residus, l'import dels preus públics es calcularà per les activitats que no generin un volum de residus superior als 300 l/dia, sobre la base de la unitat de local, agrupant-se en funció de les superfícies ocupades i per sectors d'activitat econòmica i per raó del tipus d'activitat desenvolupada, fraccions residuals generades i el seu volum (art. 4 Ordenança fiscal núm. 22).

196. Aquesta declaració de residus és obligatòria?

Si, tots els titulars d'activitats, generadores de residus comercials i industrials assimilables als municipals, estan obligats a l'hora d'iniciar l'activitat, i a acreditar, en el seu cas, la gestió dels residus generats mitjançant un gestor homologat, si no vol que es gestioni per l'Ajuntament (art.7 Ordenança fiscal núm. 22).

197. On es presentarà la declaració?

A l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Reus, complimentant el corresponent imprès oficial (art. 7 Ordenança fiscal núm. 22).

198. Quan neix l'obligació de pagament?

Neix amb l'inici de la prestació del servei o realització de l'activitat. No obstant, aquells titulars d'activitats que no hagin presentat la declaració de producció de residus, ni acreditat la seva recollida i gestió per un gestor privat, s'entendrà que són beneficiaris del servei, i estan obligats al pagament del preu públic (art.8.1 Ordenança fiscal núm. 22).

199. Com s'acredita l'inici de l'obligació de pagament?

S'acredita, excepte prova en contrari, per la data més antiga de les que constin com d'alta censal a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, llicència municipal d'activitat o diligència de comprovació dels serveis municipals. (art.8.1 Ordenança fiscal núm. 22).

200. Com es liquida la tarifa?

Es liquida anualment i el període de cobrament s'anunciarà mitjançant edicte i es seguirà el mateix procediment d'aprovació i recaptació que per qualsevol Padró tributari.

Quan s'inicia l'activitat les tarifes es prorratjaran per trimestres, i es calcularà el seu import proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per a finalitzar l'any, inclòs el del començament de l'exercici de l'activitat (art.9.2 Ordenança fiscal núm. 22).

CONCLUSIONS

La Guia Jurídica presentada sorgeix com a resultat de l'absència d'una normativa concreta que reguli tots aquells aspectes que d'una manera o un altre afecten a les Entitats sense ànim de lucre. Per aquest motiu, el present estudi s'ha conformat a partir d'un ampli ventall de preguntes i qüestionaments que ens podem trobar al moment de dur a terme la iniciativa o la idea de crear una associació i que poden servir d'instrument lògic a l'hora de conformar aquesta Entitat.

D'aquesta manera, en el treball s'apunten els diversos passos a manera d'interrogant i que són necessaris per a tals efectes. Sent de vital importància els requisits a tenir en compte per a la creació d'una associació i amb això l'obtenció de la personalitat jurídica, que és la que permet actuar a aquesta unió de persones en el tràfic jurídic.

Així mateix s'assenyalen les obligacions tributàries que origina aquesta creació i s'ha tractat una part de les activitats que una associació pot realitzar, d'acord als principis o finalitats que persegueix, com poden ser la fonamentació de l'esport, la cultura o la promoció d'una consciència i pensament polític.

Per a la conformació del treball s'ha realitzat un anàlisi minuciós de cada normativa que s'aplica, atenent al fet que la normativa és molt àmplia i, en el cas de les dictades fa ja més d'una dècada, utilitzen expressions i denominacions un tant ambigües que podrien fer una mica difícil la comprensió i interpretació de les normes jurídiques. No obstant això, considero que amb constància i dedicació s'ha aconseguit complir amb l'objectiu del present treball.

REFERÈNCIES

BIBLIOGRAFÍA

1. Albaladejo, Manuel. (2009). Derecho Civil I, Introducción y parte general. Madrid: EDISOFER, S.L.
2. Ballesteros Fernández, Ángel. (2006) Manual de Administración Local. Madrid: EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS Y JUZ.
3. Parada, Ramón. (2013). Derecho Administrativo I, Introducción, Organización administrativa, Empleo público. Madrid: Open Ediciones Universitarias, S.L.

NORMATIVA EMPLEADA

1. ESPANYA. Constitució Espanyola 1978. (BOE, 29 diciembre 1978, núm. 311, [pág. 29313]).
2. ESPANYA. Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació. (BOE, 26 marzo 2002, núm. 73, [pág. 11981]).
3. ESPANYA. Llei Orgànica 9/1983, de 15 de juliol, relativa al Dret de Reunió i manifestació. (BOE, 18 julio 1983, núm. 170, [pág. 19996]).
4. ESPANYA. La Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. (BOE, 31 marzo 2015, núm. 77, [pág. 27216]).
5. ESPANYA. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. (BOE, 3 abril 1985, núm. 80, [pág. 8945]).
6. ESPANYA. Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. (BOE, 14 julio 1998, núm. 167, [pág. 23516]).
7. ESPANYA. Llei 10/1990, de 15 de octubre, de l'Esport. (BOE, 17 octubre 1990, núm. 249, [pág. 30397]).
8. ESPANYA. Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de las Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. (BOE, 27 noviembre 1992, núm. 285, [pág. 40300]).
9. ESPANYA. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (BOE, 18 diciembre 2003, núm. 302, [pág. 44987]).

10. ESPANYA. Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats. (BOE, 28 noviembre 2014, núm. 288, [pág. 96939]).
 11. ESPANYA. Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit. (BOE, 29 diciembre 1992, núm. 312, [pág. 44247]).
 12. ESPANYA. Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats. (BOE, 29 julio 2011, núm. 181, [pág. 85650]).
 13. ESPANYA. Reial Decret de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil. (Gaceta 25 julio 1889, núm. 206).
 14. ESPANYA. Reial Decret Legislatiu 1624/1992 de 29 de desembre, que aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit i modifica el Reial Decret 1041/1990, de 27 de juliol, sobre declaracions censals, el Reial Decret 338/1990, de 9 de març, sobre el nombre d'identificació fiscal; el Reial Decret 2402/1985, de 18 de desembre, sobre el deure d'expedir i lliurar factura (els empresaris i professionals), i el Reial Decret 1326/1987, d'11 de setembre, sobre aplicació de les Directives de la Comunitat. (BOE, 31 diciembre 1992, núm. 314, [pág. 44744]).
 15. ESPANYA. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. (BOE, 9 marzo 2004, núm. 59, [pág. 10284]).
 16. ESPANYA. Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel que s'aproven les tarifes i la instrucció del Impost sobre Activitats Econòmiques. (BOE, 29 septiembre 1990, núm. 234, [pág. 28318]).
 17. ESPANYA. Real Decret 1065/2007 de 27 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributaria i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs. (BOE, 5 septiembre 2007, núm. 213, [pág. 36512]).
 18. ESPANYA. Ordre EHA/3212/2004, de 30 de setembre, per la qual s'estableixen les condicions generals i el procediment per a la presentació telemàtica per internet de les declaracions corresponents als models 308, 309, 341, 370, 371, 430 i 480. (BOE, 8 octubre 2004, núm. 243, [pág. 33857]).
-
19. CATALUNYA. Llei 4/2008 del llibre tercer del Codi Civil Catalunya. (DOGC, 2 mayo 2008, núm. 5123, [pág. 34378]).

20. CATALUNYA. Llei 11/2009, de 6 de juliol, de la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, de la Generalitat de Catalunya. (DOGC, 13 julio 2009, núm. 5419, [pág. 55761]).
21. CATALUNYA. Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, per el que s'aprova el Text Únic de la Llei de l'Esport, de la Generalitat de Catalunya. (DOGC, 7 agosto 2000, núm. 3199, [pág. 10172]).
22. CATALUNYA. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. (DOGC, 20 mayo 2003, núm. 3887, [pág. 10237]).
23. CATALUNYA. Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que se aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus de la Generalitat de Catalunya. (DOGC, 28 julio 2009, núm. 5430, [pág. 59532]).
24. CATALUNYA. Decret 112/2010 de 31 d'agost pel que s'aprova el Reglament d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives, de la Generalitat de Catalunya. (DOGC, 7 septiembre 2010, núm. 5709, [pág. 666285]).
25. CATALUNYA. Ordenança fiscal núm. 9 reguladora de la taxa per recollida d'escombraries, del Ajuntament de Reus, de 2015.
26. CATALUNYA Ordenança fiscal núm. 22 reguladora del preu públic pel servei de recollida de residus comercials i industrials assimilables als municipals i pels serveis especials de neteja, recollida i gestió d'altres residus municipals singulars o especials, de l'Ajuntament de Reus, de 2015.
27. COMUNITAT VALENCIANA. Llei 14/2008 de 18 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana. (DOCV, 25 noviembre 2008, núm. 5900, [pág. 87872]).
28. COMUNITAT VALENCIANA. Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. (DOCV, 24 junio 2010, núm. 6296, [pág. 25324]).
29. COMUNITAT VALENCIANA. Llei 14/2010, de 3 de desembre, de espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics. (DOCV, 10 diciembre 2010, núm. 6414, [pág. 44857]).
30. COMUNITAT VALENCIANA. Llei 2/2011, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana. (DOCV, 24 marzo 2011, núm. 6487, [pág. 12328]).

31. COMUNITAT VALENCIANA. Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 4/2003, de 26 de febrer, de la Generalitat valenciana, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics. (DOCV, 30 marzo 2010, núm. 6236, [pág. 12367]).

JURISPRUDÈNCIA

Tribunal Constitucional (Sala Primera). Sentència núm. 195/2003 de 27 octubre. RTC 2003\195. Aranzadi bibliotecas.

PÀGINES WEBS CONSULTADES

- Estatuts de l'Associació d'Acció Cultural Despertaferro.

<http://pobleviu.cat/memorialdegreuges.pdf>

- Agència Tributària.

http://www.agenciatributaria.es/static_files/AEAT/Contenidos_Comunes/La_Age_Agen_Tributaria/Modelos_y_formularios/Declaraciones/Modelos_300_al_399/393/Instrucciones/instr390.pdf

- Directorio de los Registros de Asociaciones de las Comunidades Autónomas.

<http://www.interior.gob.es/documents/642012/1561471/Directorio+de+los+Registros+de+las+Comunidades+Autonomas.pdf/95a85186-c76e-4112-b4c8-1ead36eaccb2>

- Generalitat Valenciana. Registre d'Associacions.

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=83

- Generalitat de Catalunya. Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques.

http://sac.gencat.cat/sacgencat/AppJava/organisme_fitxa.jsp?codi=5115

<http://tramits.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramits/PerTemes/det/det/Constitucio-duna-associacio?category=72e9341a-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

-<http://www.interior.gob.es/web/servicios-al-ciudadano/asociaciones/inscripcion-registral-de-asociaciones/inscripcion-de-la-constitucion-de-una-asociacion>

ANNEXOS

Annex 1. Model d'Acta Fundacional.

ACTA FUNDACIONAL

Reunidos en _____, el día ____ de _____ de _____, a las _____ horas, las personas que a continuación se detallan:

1.- Nombre _____, Apellidos _____
Nacionalidad _____, N.I.F. _____, Municipio/Localidad _____
, Provincia _____, c/ _____, nº _____.

2.- Nombre _____, Apellidos _____
Nacionalidad _____, N.I.F. _____, Municipio/Localidad _____
, Provincia _____, c/ _____, nº _____.

3.- Nombre _____, Apellidos _____
Nacionalidad _____, N.I.F. _____, Municipio/Localidad _____
, Provincia _____, c/ _____, nº _____.

4.- _____

Acuerdan:

1º Constituir una Asociación al amparo de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, regula-dora del Derecho de Asociación que se denominará: _____

2º Aprobar los Estatutos que se incorporan a este Acta Fundacional como anexo, por los que se va a regir la entidad, que fueron leídos en este mismo acto y aprobados por unanimidad de los reunidos.

3º Designar a la Junta Directiva de la entidad, cuya composición es la siguiente:

- Presidente/a: _____
- Secretario/a: _____
- _____
- _____

4º Consentir a la Administración encargada de la inscripción registral para que sean com-probados los datos de identidad de los firmantes. (Real Decreto 522/2006, de 28 de abril – B.O.E. núm. 110, de 9 de mayo de 2006)

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las _____ horas del día de la fecha.

1.- D./DÑA.
N.I.F.

2.- D./DÑA.
N.I.F.

3.- D./DÑA.
N.I.F.

FDO. :

FDO.:

FDO.:

Annex 2. Model d'Estatuts.

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a , i radica al carrer , núm. .
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició de soci i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president i un secretari.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període³ de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.⁴

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.⁵

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.⁶

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

, d de

Signatures de tots els socis fundadors